

## OPRICHTING

van de stichting:

**Stichting Moestuinherstel,**

met zetel in de gemeente Dordrecht

Heden, \*\* tweeduizend vijftientig, is voor mij, mr. Daniel Olivier Ohmann, notaris te Wassenaar, verschenen:

\*\*, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

de heer **Robert Johan BRANDT**, geboren te Rotterdam op vierentwintig januari negentienhonderdvierenzestig (24-01-1964), wonende te 4353 SH Serooskerke, gemeente Veere, Molenweg 11, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap.

### Volmacht.

Van de volmacht aan de comparant blijkt uit een (1) onderhandse akte van volmacht, welke aan deze akte wordt gehecht.

De comparant, handelend als vermeld, heeft verklaard een stichting op te richten met de volgende statuten:

## STATUTEN

### Begripsbepalingen.

#### Artikel 1.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- **Bestuur:** het bestuur van de Stichting;
- **Chemours:** de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Chemours Netherlands B.V., ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 54013445;

- **Gemeenten:** de gemeenten Dordrecht, Molenlanden, Papendrecht en Sliedrecht gezamenlijk;
- **Herstelaanpak:** de herstelaanpak die is beschreven in het Plan van aanpak moestuinen en de Intentieverklaring;
- **Intentieverklaring:** de intentieverklaring tussen de colleges van burgemeester en wethouders van de Gemeenten enerzijds en Chemours anderzijds de dato achtentwintig juni tweeduizend vierentwintig (28-06-2024);
- **Jaarrekening:** de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de Stichting;
- **Plan van aanpak moestuinen:** het plan van aanpak, genoegzaam bekend bij het Bestuur en de Raad van Toezicht;
- **Raad van Toezicht:** de raad van toezicht van de Stichting;
- **Schriftelijk:** bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- **Statuten:** de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- **Stichting:** de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben;
- **Bestuursreglement:** het bestuursreglement als bedoeld in artikel 5 lid 7 van de Statuten.

#### Naam en zetel.

##### Artikel 2.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Moestuinherstel**.
2. Zij heeft haar zetel in gemeente Dordrecht.

#### Doel.

##### Artikel 3.

1. De Stichting heeft ten doel het tegen vergoeding implementeren en tot uitvoering brengen van de Herstelaanpak, een en ander zoals nader uitgewerkt in lid 4 van dit artikel.

2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door, met inachtneming van de Intentieverklaring, de aanpak van PFOA-verontreiniging van moestuinen binnen de Gemeenten, in verenigingsverband geëxploiteerd dan wel particulier, door het (doen) herstellen van deze gronden.
3. De Stichting streeft haar doelstellingen na door onder meer als contractspartij overeenkomsten te sluiten met aannemers en anderen die expertise hebben ten aanzien van de in lid 2 bedoelde activiteiten.
4. De Stichting zal geen andere werkzaamheden verrichten dan die opgenomen in het Plan van aanpak moestuinen en paragraaf 4 van de Intentieverklaring.

#### Vermogen.

##### Artikel 4.

Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:

- a. bijdragen vanuit Chemours;
- b. opbrengsten van de te realiseren werkzaamheden in rekening gebracht aan Chemours door middel van facturering voor de verrichte dan wel te verrichten werkzaamheden;
- c. alle andere verkrijgingen en baten.

#### Bestuur.

##### Artikel 5.

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden.
2. De Raad van Toezicht benoemt de leden van het Bestuur. In afwijking van het in de vorige volzin bepaalde wordt het lid van het eerste Bestuur bij deze akte benoemd.
3. Een bestuurder wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaren. Een aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal de Raad van Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).

5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.
6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de Raad van Toezicht zou nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.
7. Er kan een bestuursreglement worden opgesteld waarin verantwoordelijkheden en taakverdelingen betreffende het dagelijks functioneren nader worden uitgewerkt. Het bestuursreglement wordt opgesteld door het bestuur na verleende goedkeuring door de Raad van Toezicht.

#### Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

##### Artikel 6.

1. Het in dit artikel bepaalde is slechts van toepassing indien het bestuur uit meer dan één (1) persoon bestaat, met dien verstande dat lid 11 en lid 12 van dit artikel ook bij één (1) bestuurder toepassing vinden (ook indien besluitvorming in vergadering zou plaats vinden). Alsdan bepalen de bestuurders onderling wie de functie van voorzitter respectievelijk secretaris respectievelijk penningmeester vervult, waarbij de functies van secretaris en penningmeester ook in één persoon kunnen worden vertegenwoordigd. Zij informeren de Raad van Toezicht hierover.
2. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
3. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
4. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien een andere bestuurder daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

5. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
6. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.

Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemer door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.

7. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn.
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door een van de aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.

De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en notulist van die vergadering.

Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

10. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden.

11. Een bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. De Raad van Toezicht besluit buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.

12. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen - ook indien het besluit tot statutenwijziging of ontbinding betreft -, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de notulist een relaas opgemaakt, dat na ondertekening door de bestuurder(s) bij de notulen wordt gevoegd en aan de Raad van Toezicht wordt verstrekt.

13. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan de Raad van Toezicht te verzoeken een bindend advies over het betreffende voorstel te geven.

Het Bestuur zal conform het bindend advies van de Raad van Toezicht besluiten, tenzij zwaarwegende belangen van de Stichting zich naar de mening van het Bestuur hiertegen verzetten. Indien het Bestuur niet conform het bindend advies van de Raad van Toezicht besluit, zal het dit schriftelijk motiveren.

14. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van de vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

15. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

#### Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. Directie.

##### Artikel 7.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders en met de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.

Het Bestuur stelt ten minste éénmaal per jaar de Raad van Toezicht Schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de algemene en financiële risico's en het beheers- en controlesysteem van de Stichting.

4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.

De Raad van Toezicht draagt er zorg voor dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:

- a de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
  - b de bestuurder is geschorst.
5. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurder(s) vast.
6. Het Bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid een of meer directeuren, tezamen vormende een directie benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
7. Indien een directie is benoemd kan deze door het Bestuur worden ontslagen.
8. De directeuren hebben in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.

#### Vertegenwoordiging.

##### Artikel 8.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.

De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.

2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

#### Einde lidmaatschap van het bestuur.

##### Artikel 9.

1. De Raad van Toezicht schorst en ontslaat de bestuurders. De Raad van Toezicht kan besluiten een bestuurder te schorsen of te ontslaan wegens onder meer:
  - a niet naar behoren functioneren; en
  - b gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de Stichting worden geschaad.
2. Indien een bestuurder is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. Een bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.
3. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt voorts:
  - a. door overlijden;
  - b. door failliet verklaring, verlening van surseance van betaling of toepassing van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen;
  - c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
  - d. door ondercuratelestelling, onderbewindstelling en/of instelling van mentorschap;
  - e. door verloop van de termijn van zijn benoeming als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de Statuten;
  - f. bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
  - g. door de toetreding van een bestuurder tot de Raad van Toezicht.

Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden.

Artikel 10.

1. Er zal een Raad van Toezicht zijn, bestaande uit drie natuurlijke personen.
2. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht en is te allen tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan.
3. De Gemeenten hebben, met inachtneming van het bepaalde in lid 6, het recht gezamenlijk een bindende voordracht te doen ter vervulling van één (1) zetel in de Raad van Toezicht. Indien en voor zover de Gemeenten niet binnen drie maanden na daartoe door de Raad van Toezicht te zijn uitgenodigd een persoon hebben voorgedragen, is de Raad van Toezicht vrij in de benoeming ter vervulling van de vacature, met inachtneming van het hierna in dit artikel bepaalde. De Gemeenten hebben daarnaast het recht gezamenlijk het lid van de Raad van Toezicht dat door hen bindend is voorgedragen bindend voor ontslag bij de Raad van Toezicht voor te dragen.
4. Chemours heeft, met inachtneming van het bepaalde in lid 6, het recht een bindende voordracht te doen ter vervulling van één (1) zetel in de Raad van Toezicht. Indien en voor zover Chemours niet binnen drie maanden na daartoe door de Raad van Toezicht te zijn uitgenodigd een persoon heeft voorgedragen, is de Raad van Toezicht vrij in de benoeming ter vervulling van de vacature, met inachtneming van het hierna in dit artikel bepaalde. Chemours heeft daarnaast het recht het lid dat door hem bindend is voorgedragen bindend voor ontslag bij de Raad van Toezicht voor te dragen.
5. De onafhankelijke voorzitter van de Raad van Toezicht wordt in functie benoemd door de overige twee (2) leden van de Raad van Toezicht. Benoeming van de leden van de Raad van Toezicht vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen profielschets, welke de instemming behoeft van de Gemeenten en Chemours, waarin de kwaliteiten en/of de hoedanigheden waaraan de leden van de Raad van Toezicht moet voldoen, zijn vastgelegd.
6. Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld de leeftijd, het beroep en de betrekkingen die het kandidaat-lid bekleedt of die het kandidaat-lid heeft bekleed

voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht.

Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(o)n(en) het kandidaat-lid reeds als commissaris of als lid van een Raad van Toezicht is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden die tot een zelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep worden volstaan.

De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden gemotiveerd.

Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat de taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld.

7. Aan een lid van de Raad van Toezicht kan een beloning worden toegekend.

Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

8. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Hij staat het Bestuur met raad terzijde.

Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

9. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen.

De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad hebbende handelingen.

Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen die bij de Stichting in gebruik zijn.

10. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de Stichting (naar redelijkheid) doen bijstaan door deskundigen.

11. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van (maximaal) vier jaren en zijn na hun aftreden steeds voor (maximaal) vier jaren herbenoembaar.  
Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden.
12. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt voorts:
  - a. door overlijden;
  - b. door failliet verklaring, verlening van surseance van betaling of toepassing van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen;
  - c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
  - d. door ondercuratelestelling, onderbewindstelling en/of instelling van mentorschap;
  - e. door verloop van de termijn van zijn benoeming als bedoeld in artikel 10 lid 11 van de Statuten.
13. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, zolang ten minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd college tot de eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in de vacature(s) voorziet.
14. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van het Bestuur onderworpen:
  - a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren opgestelde beleidsplannen;
  - b. de vaststelling van de begroting;
  - c. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
  - d. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting;
  - e. het aannemen of beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;

- f. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
  - g. de benoeming van de registeraccountant;
  - h. het aangaan van verplichtingen boven een door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag.
15. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 14 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het Bestuur te worden meegedeeld.

Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van Toezicht.

Artikel 11.

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de voorzitter dit nodig acht, doch minimaal eenmaal per maand.
- De oproeping geschiedt onder vermelding van de te behandelen punten door de voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen.
- De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.
- Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
- Desgevraagd wonen de bestuurders de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij; zij hebben alsdan een adviserende stem.
2. Het lid van de Raad van Toezicht dat een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.

De overige leden van de Raad van Toezicht besluiten buiten aanwezigheid van het betrokken lid van de Raad van Toezicht of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Wanneer hierdoor geen besluit van de Raad van Toezicht zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

3. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen - ook indien het een besluit tot goedkeuring van een statutenwijziging of ontbinding betreft - mits dit Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
4. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstrekte meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht. Een rechtsgeldig besluit van de Raad van Toezicht kan slechts tot stand komen indien zowel de leden die (geacht worden te) zijn benoemd op voordracht van Chemours en de Gemeenten ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in een vergadering van de Raad van Toezicht de in de vorige volzin bedoelde personen niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een nieuwe (tweede) vergadering bijeengeroepen waarin de vereisten van de vorige volzin niet meer van toepassing zijn.

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.

Eén of meer leden van de Raad van Toezicht hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan

het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van de Raad van Toezicht.

5. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Is de voorzitter van de Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.

Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht met de leiding van de vergadering belast.

De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden.

De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende vergadering.

Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

6. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is beslissend.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

7. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister.
8. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vervat door één lid van de Raad van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat besluit.
9. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met het toezicht belast.

De Raad van Toezicht draagt er zorg voor dat een persoon wordt aangewezen die ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht of van het enige lid van de Raad van Toezicht tijdelijk het toezicht uitoefent.

In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken en de Raad van Toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige volzin, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de Raad van Toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de rechtbank niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Onder belet wordt in deze Statuten verstaan de omstandigheid dat het lid van de Raad van Toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

#### Gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht.

##### Artikel 12.

1. Ten minste twee maal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid.

2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd. Gemeenschappelijke vergaderingen van het Bestuur en de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van het Bestuur en de Raad van Toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht.  
Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering.  
Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de Raad van Toezicht.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

Artikel 13.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op.  
De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan de Raad van Toezicht aangeboden.  
De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders.
4. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht.

5. De Raad van Toezicht is bevoegd de bestuurder(s) decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
6. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
8. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

#### Reglementen.

#### Artikel 14.

1. Het Bestuur is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.

4. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen.
5. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging.

Artikel 15.

1. Het Bestuur is na verleende goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd de Statuten te wijzigen.
2. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 16.

1. Het Bestuur is na verleende goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd de Stichting te ontbinden.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Bij het besluit tot ontbinding stelt het Bestuur na verleende goedkeuring van de Raad van Toezicht de bestemming van een eventueel batig saldo vast, welke bestemming in lijn dient te zijn met de doelstelling van de Stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotbepaling.

Artikel 17.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht.

Overgangsbepaling.

Artikel 18.

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met een en dertig december tweeduizend vijf en twintig.

Slotverklaring.

Ten slotte heeft de comparant, handelend als vermeld, verklaard dat:

- (i) bij deze oprichting wordt benoemd tot bestuurder van de stichting:  
Robbert Brandt, voormeld;
- (ii) bij deze oprichting worden - in afwijking van het bepaalde in artikel 10 lid 2 - benoemd tot lid van de Raad van Toezicht van de stichting, in de achter hun naam vermelde functie:
  - \*\*, voorzitter, die wordt geacht te zijn benoemd door na te noemen leden van de Raad van Toezicht gezamenlijk;
  - \*\*, die wordt geacht te zijn benoemd door [de Gemeenten][Chemours];
  - \*\*, die wordt geacht te zijn benoemd door [de Gemeenten][Chemours].

Slot akte

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris aan de hand van een identiteitsdocument zoals bedoeld in artikel 1 Wet op de identificatieplicht vastgesteld.

**WAARVAN AKTE** in minuut is verleden te Wassenaar op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en het geven van een toelichting daarop, heeft de comparant verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.



Versie 14 februari 2025  
2024.0483.01

Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.