

AGENDERINGSVERZOEK COLLEGE

AAN AGENDACOMMISSIE

Datum verzoek:	17-04-2024
Portefeuillehouder:	M.D. Burggraaf
Contactambtenaar:	L.A. Cornax

Onderwerp agenderingverzoek:	Omgevingsvisie 2.0 Ruimtelijke keuzes
Verzochte vorm van agendering:	<input type="checkbox"/> Beeldvormend <input type="checkbox"/> Oordeelsvormend
<p><u>Beeldvormend</u>: fase waarin de raad zich laat informeren zodat zij zich daarna een beeld/oordeel bij een onderwerp kan vormen. Politiek debat vindt in deze fase nog <u>niet</u> plaats.</p> <p><u>Oordeelsvormend</u>: standpunten uitwisselen om daarna via een politiek debat tot een definitief standpunt te komen.</p>	<p><i>Nadere specificatie bij 'beeldvormend':</i></p> <input type="checkbox"/> Technische briefing <input type="checkbox"/> Informatieve presentatie <input type="checkbox"/> Consultatie <input type="checkbox"/> Werkbezoek op locatie <input type="checkbox"/> Rondetafelgesprek met deskundigen <input type="checkbox"/> Kennisbijeenkomst <input type="checkbox"/> Anders:
Benodigde tijd (naar verwachting):	90 minuten
Gewenst moment van agendering:	4 of 11 juni.
Is het wenselijk of noodzakelijk dat het op of voor een bepaald moment op de agenda komt? Zo ja, wanneer en waarom?	Gelieve voor de zomervakantie '24.

Aanleiding agenderingsverzoek:	Om met de omgevingsvisie 2.0 meer richting te geven, worden er ruimtelijke keuzes aan de omgevingsvisie toegevoegd.
Doel van agendering: (beoogd resultaat)	Graag consulteren we de raadscommissie op deze ruimtelijke keuzes, om de voorliggende keuzes inhoudelijk te verrijken. Welke argumenten zijn er nog te maken, waar wij als gemeente nog niet aan gedacht hebben. Maar die wel op tafel moeten liggen om weloverwogen te besluiten. Een vergelijkbaar doel streven we na met het participatieproces met inwoners en belanghebbenden. Dit proces vindt ongeveer gelijktijdig plaats.

<p>Vervolgproces na bespreking:</p>	<p>Resultaten van de consultatie (en het participatieproces) verwerken we in de zomer in de ontwerp omgevingsvisie 2.0. Deze ontwerp omgevingsvisie 2.0 wordt naar verwachting na de zomer ter inzage gelegd, zodat een ieder in de gelegenheid wordt gesteld een zienswijze in te dienen.</p>
<p>Overige informatie en evt. bijlagen:</p>	<p>Voorafgaand aan de consultatie ontvangt de commissie de voorliggende ruimtelijke keuzes schriftelijk. Zo kan het consultatiemoment optimaal benut worden voor de inhoud. Hierbij de opmerking dat de voorliggende ruimtelijke keuzes nog geenszins zijn vastgesteld.</p>

Wat?	Waarom en hoe?	Met wie?
Technische briefing	<p>Extra technische informatie krijgen bij een RIB/RV. Varianten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gelegenheid tot <u>vragenstellen</u> - Een (powerpoint)<u>presentatie</u> door opstellers/ambtenaren van 5 minuten - Een combinatie van voorgaande <p>Via de agendacommissie (agenderingstoel /besluit) kan de informatiebehoefte worden ingevuld.</p>	Betrokken ambtenaren
Hoorzitting	<p>Meer te weten komen over hoe belanghebbenden tegen <u>een specifiek raadsvoorstel</u> aankijken door in een <u>formele setting</u> te luisteren en verhelderende vragen te stellen. Eventueel op locatie.</p>	Belanghebbende inwoners, organisaties en bedrijven bij een specifiek raadsvoorstel zoals indieners van zienswijzen op een bestemmingsplan (voorheen: sprekersplein).
Informatiemarkt	<p>Meer te weten komen over hoe belanghebbenden tegen een specifiek onderwerp of voorstel aankijken door in een <u>informelere setting</u> (zoals een marktsetting) te luisteren en verhelderende vragen te stellen.</p>	Belanghebbende inwoners, organisaties en bedrijven bij een specifiek onderwerp of voorstel.
Gesprek	<p>Met behulp van externen een completer beeld over een onderwerp of voorstel krijgen door vragen te stellen, informatie en argumenten uit te wisselen en daarover in gesprek te gaan. Eventueel op locatie.</p>	Met <u>een beperkt aantal</u> specifieke externe partijen (inwoners, organisaties, bedrijven).
Rondetafelgesprek	<p>Met behulp van externen <u>vanuit meerdere invalshoeken</u> een breder en completer beeld over een onderwerp of voorstel krijgen door vragen te stellen, informatie en argumenten uit te wisselen en daarover in gesprek te gaan. Eventueel op locatie.</p>	Met <u>meerdere</u> specifieke externe partijen (inwoners, organisaties, bedrijven) <u>vanuit verschillende invalshoeken</u> .
Werkbezoek	<p>Ter plaatse een concreet beeld krijgen bij de situatie of ideeën opdoen door</p>	Inwoners, organisaties en/of bedrijven.

	te kijken, te luisteren en vragen te stellen.	
Kennisbijeenkomst	De (algemene) kennis over een bepaald onderwerp vergroten d.m.v. bijvoorbeeld een presentatie en verhelderende vragen te stellen. Eventueel op locatie.	Externe deskundigen en/of betrokken ambtenaren.