

AGENDERINGSVERZOEK COLLEGE

AAN AGENDACOMMISSIE

Datum verzoek:	
Portefeuillehouder:	Wim van der Kruijff
Contactambtenaar:	Gert Hagoort

Onderwerp agenderingverzoek:	Opvolging motie M17a: Raad aan zet
Verzochte vorm van agendering: <u>Beeldvormend</u> : fase waarin de raad zich laat informeren zodat zij zich daarna een beeld/oordeel bij een onderwerp kan vormen. Politiek debat vindt in deze fase nog <u>niet</u> plaats. <u>Oordeelsvormend</u> : standpunten uitwisselen om daarna via een politiek debat tot een definitief standpunt te komen.	☒ Beeldvormend ☐ Oordeelsvormend <i>Nadere specificatie bij 'beeldvormend':</i> ☐ Technische briefing ☐ Informatieve presentatie ☒ Consultatie ☐ Werkbezoek op locatie ☐ Rondetafelgesprek met deskundigen ☐ Kennisbijeenkomst ☐ Anders:
Benodigde tijd (naar verwachting):	60 minuten
Gewenst moment van agendering: Is het wenselijk of noodzakelijk dat het op of voor een bepaald moment op de agenda komt? Zo ja, wanneer en waarom?	DD 20 mei 2025 Gezien de krappe planning rondom de PPN is de informatie eerder niet beschikbaar. Als de consultatie op deze DD wordt gepland, is er tijd om de uitkomsten te verwerken in het raadsvoorstel cf. dictumpunt 2

Aanleiding agenderingsverzoek:	Motie M17a roept op tot inspraak voor de raad in de mogelijke bestemmingen van het onverdeelde jaarrekeningresultaat, voordat het college hierover besluiten heeft genomen
Doel van agendering: (beoogd resultaat)	Uitvoering geven aan het dictum van de motie: Commissievergadering waarin de raad wordt betrokken bij het verwerken van het onverdeelde jaarrekeningresultaat in de perspectiefnota

Vervolgproces na bespreking:	Tweede punt van het dictum: in het raadsvoorstel perspectiefnota wordt aangegeven hoe de inbreng van de raad (op de consultatie) is verwerkt.
Overige informatie en evt. bijlagen:	De planning voor de perspectiefnota is krap en aangepast om ruimte te creeëren voor dit moment. Tijdens de commissie worden beschikbare scenario's voorgelegd (per presentatie) voor het aanwenden van het netto jaarrekeningresultaat door het college waarop de aanwezige raads- en commissieleden vrijblijvend kunnen reageren. Er wordt daarvoor informatie gegeven over de omslag van bruto naar netto jaarrekeningresultaat en de raad wordt meegenomen in dit proces.

Wat?	Waarom en hoe?	Met wie?
Technische briefing	Extra technische informatie krijgen bij een RIB/RV. Varianten - Gelegenheid tot <u>vragenstellen</u> - Een (powerpoint)<u>presentatie</u> door opstellers/ambtenaren van 5 minuten - Een combinatie van voorgaande Via de agendacommissie (agenderingstoel /besluit) kan de informatiebehoefte worden ingevuld.	Betrokken ambtenaren
Hoorzitting	Meer te weten komen over hoe belanghebbenden tegen <u>een specifiek raadsvoorstel</u> aankijken door in een <u>formele setting</u> te luisteren en verhelderende vragen te stellen. Eventueel op locatie.	Belanghebbende inwoners, organisaties en bedrijven bij een specifiek raadsvoorstel zoals indieners van zienswijzen op een bestemmingsplan (voorheen: sprekersplein).
Informatiemarkt	Meer te weten komen over hoe belanghebbenden tegen een specifiek onderwerp of voorstel aankijken door in een <u>informelere setting</u> (zoals een marktsetting) te luisteren en verhelderende vragen te stellen.	Belanghebbende inwoners, organisaties en bedrijven bij een specifiek onderwerp of voorstel.
Gesprek	Met behulp van externen een completer beeld over een onderwerp of voorstel krijgen door vragen te stellen, informatie en argumenten uit te wisselen en daarover in gesprek te gaan. Eventueel op locatie.	Met <u>een beperkt aantal</u> specifieke externe partijen (inwoners, organisaties, bedrijven).
Rondetafelgesprek	Met behulp van externen <u>vanuit meerdere invalshoeken</u> een breder en completer beeld over een onderwerp of voorstel krijgen door vragen te stellen, informatie en argumenten uit te wisselen en daarover in gesprek te gaan. Eventueel op locatie.	Met <u>meerdere</u> specifieke externe partijen (inwoners, organisaties, bedrijven) <u>vanuit verschillende invalshoeken</u> .
Werkbezoek	Ter plaatse een concreet beeld krijgen bij de situatie of ideeën opdoen door	Inwoners, organisaties en/of bedrijven.

	te kijken, te luisteren en vragen te stellen.	
Kennisbijeenkomst	De (algemene) kennis over een bepaald onderwerp vergroten d.m.v. bijvoorbeeld een presentatie en verhelderende vragen te stellen. Eventueel op locatie.	Externe deskundigen en/of betrokken ambtenaren.