



Routes (beschermde) thuis in de wijk

*Werkafspraken voor uitstroom uit
zorginstellingen in de Drechtsteden*

Inleiding

Dit document beschrijft de route van hoe cliënten, die wonen in een beschermd wonen-voorziening of gebruik maken van andere voorzieningen van zorginstellingen, worden ondersteund bij hun voorbereiding op zelfstandig wonen. Ook is hier beschreven hoe zij kunnen doorstromen naar een huurwoning van een corporatie en daar zelfstandig kunnen wonen. We leggen stap voor stap de route uit die cliënten moeten volgen.

Cliënten die vanuit een instelling doorstromen, vinden passende en duurzame huisvesting. Dat is het doel. Van belang daarbij is het professionele oordeel van de zorgorganisatie of een cliënt klaar is voor zelfstandig wonen. Ook de leefbaarheid van wijken en buurten speelt hierbij een rol.

De route van voorrang ~~en directe bemiddeling~~ zal alleen worden gevolgd als dit echt nodig is en bijzondere voorwaarden worden gesteld bij de verhuizing. Het motto is: 'Gewoon als het kan, bijzonder als het moet'.

Vragen of opmerkingen?

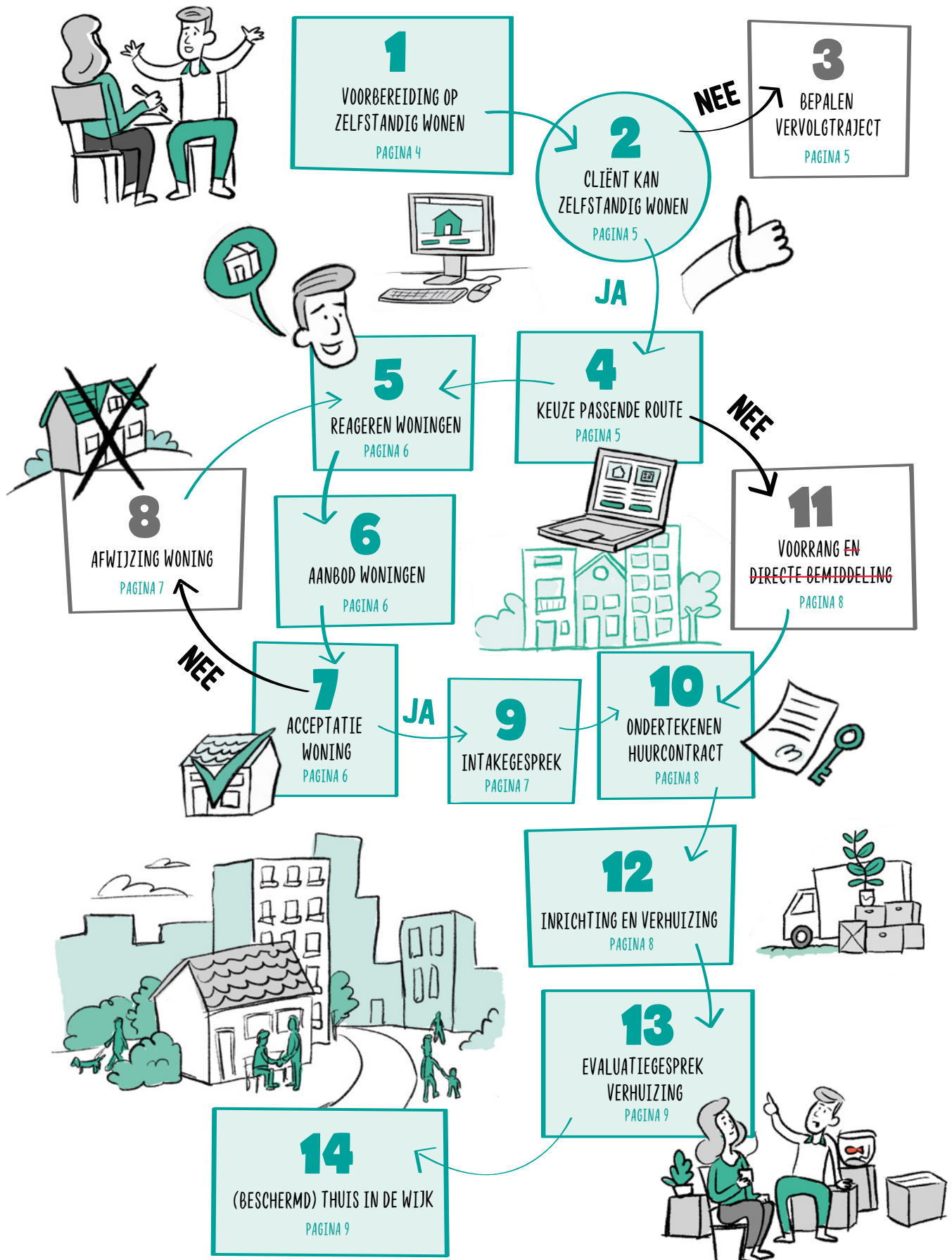
Neem contact op met Jeannette van Walderveen (beleidsmedewerker gemeente Dordrecht)

e. j.van.walderveen@dordrecht.nl

t. 078 – 770 48 16



ROUTE NAAR (BESCHERMD) THUIS IN DE WIJK



1 Voorbereiding op zelfstandig wonen

Het is belangrijk om zo snel mogelijk na opname in de instelling na te vragen bij de cliënt en/of Woonkeus of de cliënt al staat ingeschreven bij Woonkeus. Vanaf inschrijving begint de cliënt met het opbouwen van punten. Opgebouwde punten zijn nodig om via de reguliere weg een woning te kunnen zoeken op het moment dat de tijd er rijp voor is dat de cliënt zelfstandig gaat wonen. Wanneer de cliënt via de reguliere weg een woning kan vinden, hoeft er geen gebruik gemaakt te worden van de voorrangregeling. Pas later in de route zal de keuze moeten worden gemaakt of regulier zoeken van een woning passend is of dat de route van voorrang en directe bemiddeling nodig is (stap 4).

In gesprekken tussen cliënt en zorgaanbieder over zelfstandig wonen zijn de volgende onderwerpen belangrijk:

- Wanneer kan de cliënt naar verwachting zelfstandig wonen?
Hoe is de voortgang als het gaat om zelfredzaamheid, sociale en woonvaardigheden?
- Wat heb je nodig om zelfstandig te wonen, wat wil je, wat kun je en waar heb je ondersteuning bij nodig?
Er kan ondersteuning nodig zijn bij financiën en de inrichting van de woning, maar ook bij het zorgen voor het eigen huishouden, het opbouwen van een dagritme, het zoeken van hobby's en het opbouwen van een netwerk (mantelzorgers, familie en vrienden). Ook kan ondersteuning nodig zijn bij het nadenken over de vraag wat voor huisvesting nodig is en in welke plaats / wijk.
- Praktische stappen die nodig zijn om zelfstandig te kunnen wonen.
Denk aan financiën, inrichting van de woning of andere zaken die geregeld moeten worden, zoals het aanvragen van huur- en zorgtoeslag, wijziging van de indicatie, een verzoek 'wijziging eigen bijdrage CAK'. Waar nodig ondersteunt de zorgorganisatie de cliënt bij deze zaken of regelt deze voor de cliënt. Het is ook van belang om tijdig contact op te nemen met Sociale Dienst Drechtsteden, het Zorgkantoor of de zorgverzekeraar voor afstemming over de indicatie die mogelijk nodig is na doorstroom naar zelfstandig wonen.

Alle afspraken over de ondersteuning en begeleiding om zelfstandig wonen mogelijk te maken, worden vastgelegd in een begeleidingsplan of zorgleefplan.

Actie: Cliënt met zorgaanbieder.



2 Cliënt kan zelfstandig wonen

De conclusie dat een cliënt zelfstandig kan wonen is een uitkomst van gesprek(ken) tussen de cliënt en de begeleider.

Belangrijke aandachtspunten zijn:

- Beschikt de cliënt over voldoende sociale en woonvaardigheden?
- Zijn de benodigde praktische zaken geregeld (zie stap 1)



Een regiebehandelaar, manager en/of gedragsdeskundige van de zorgaanbieder toetst het voorstel van de begeleider en cliënt hierbij kritisch.

3 Bepalen van het vervolg

Wanneer de cliënt nog niet toe is aan zelfstandig wonen, bepalen de cliënt en de zorgaanbieder welke acties nog nodig zijn om zelfstandig wonen alsnog mogelijk te maken en op welke termijn dat zou kunnen. Het kan ook een keuze zijn om de route naar zelfstandig wonen te pauzeren of te stoppen en te kijken naar een alternatieve tussenvorm van huisvesting.



Actie: Cliënt en zorgaanbieder.

4 Keuze van de passende route

Tijdens de begeleiding komt er een punt dat de cliënt (bijna) toe is aan zelfstandig wonen. De zorgaanbieder en de cliënt bepalen samen wat de meest passende route is naar een (beschermd) thuis in de wijk. Hierbij kunnen ze gebruik maken van de bijlage 'Welke route past bij de woon(zorg) vraag van de cliënt (pagina 11).

Het kan voorkomen dat de cliënt een andere route wil lopen dan de zorgaanbieder adviseert. De cliënt is daar vrij in, behalve als het gaat om cliënten in het 'gedwongen kader'. Wanneer de cliënt een andere route wil volgen, vraagt de zorgaanbieder toestemming aan de cliënt om de relevante informatie te delen met het Platform Uitvoering Voorrangregeling (PUV) of de corporatie die om deze informatie vraagt.

De zorginstelling stuurt een mail naar woonzorg@drechtsteden.nl om de keuze van de route door te geven. Dit is nodig om deze werkafspraken te kunnen monitoren.

Actie: Cliënt met zorgaanbieder.

De snelheid waarmee een passende woning gevonden kan worden, hangt af van de woon- en zorgwensen en van het beschikbare woningaanbod. Bij de route 'voorrangregeling' geldt dat de aanvraag minimaal drie maanden voor de gewenste verhuizing naar een zelfstandige woning moet worden ingediend.

Wanneer de cliënt gebruik maakt van de reguliere route, is er geen minimale termijn aan te geven.



5 Reageren op woningen

De zorgaanbieder moet samen met de cliënt naar het woningaanbod kijken. De cliënt en de zorgaanbieder kunnen extra informatie over de woningen opvragen bij corporaties om een betere keuze te maken.



Actie: Cliënt met zorgaanbieder.

6 Aanbod van een woning

Het aanbod van een woning wordt via e-mail aan de cliënt gedaan. De interesse van de cliënt voor de woning wordt gepeild.

Binnen één dag moet de cliënt reageren op het aanbod.



7 Acceptatie van de aangeboden woning?

In overleg met de zorgaanbieder besluit de cliënt of hij de aangeboden woning wil accepteren. Na bezichting van de woning heeft de cliënt nog twee dagen de tijd om een woning te accepteren.

Actie: Cliënt met zorgaanbieder.



8 Afwijzen van een woning

Wanneer de cliënt de aangeboden woning niet wil accepteren, kan hij deze afwijzen. Daarna kan hij opnieuw op woningen reageren. Wanneer een cliënt vaak een woning afwijst, zal het later in principe niet meer mogelijk zijn om alsnog te kiezen voor de 'route van voorrang'. De aanvraag voor voorrang kan dan worden afgewezen. Wanneer een cliënt een passende woning afwijst die via de voorrangsroutte is aangeboden, vervalt het recht op voorrang.



9 Intakegesprek corporatie

Bij de corporatie volgt een intakegesprek.

Onderwerpen van gesprek zijn dan:

- Moeten er bijzondere voorwaarden aan het huurcontract worden toegevoegd en zo ja, welke?
Denk aan: begeleiding, behandeling, budgetbeheer, automatische incasso, het verstrekken van een kopie van de sleutel voor de zorginstelling om toegang te kunnen krijgen tot de woning in noodgevallen.
- Is het wenselijk om mailadressen uit te wisselen en een contactpersoon bij de zorginstelling door te geven waar de corporatie vragen kan stellen, opmerkingen kan maken en incidenten kan melden?
Doel van deze werkafpraak is: korte lijnen, tijdige afstemming, het voorkomen van escalatie.

Vooraf en na afloop is het nodig om af te stemmen met de Sociale Dienst Drechtsteden, het Zorgkantoor of de zorgverzekeraar over de wijziging van de indicatie.

Actie: Cliënt, zorgaanbieder en corporatie

10 Ondertekening van het huurcontract en sleuteloverdracht

Actie: Cliënt, zorgaanbieder en corporatie



11 ~~Voorrang en directe bemiddeling~~

Voor het aanvragen van voorrang in de regio Drechtsteden neemt u contact op met de gemeente Dordrecht (tel. 14078). Zij maken een afspraak voor een intakegesprek. Bij de afspraak moeten zowel de cliënt als de zorgaanbieder / begeleider aanwezig zijn.

Deze manier van aanvragen geldt niet voor Hardinxveld-Giessendam. Kijk voor informatie daarover op de website van die gemeente

Het aanvragen van een voorrangverklaring bij de gemeente brengt kosten met zich mee. Deze kosten betaalt de cliënt zelf. Dit bedrag ontvangt de cliënt niet meer terug, ook niet als hij/zij geen voorrang krijgt. De kosten voor het aanvragen van een voorrangverklaring vindt de cliënt op de website van de gemeente waar hij/zij de aanvraag indient.

Voor dit gesprek moet de cliënt de volgende documenten meenemen:

- Het aanvraagformulier 'voorrang en directe bemiddeling' (bijlage).
- Een inkomensverklaring van de Belastingdienst (IBRI)
- De betaling van de aanvraag.

Tijdens het intakegesprek met de gemeente wordt het aanvraagformulier doorgenomen. Waar nodig wordt informatie gecheckt en aangevuld. **Na een positieve beoordeling van de aanvraag zoekt de corporatie een passende woning.**



Actie: gemeente, Platform Uitvoering Voorrangsregeling, corporatie

Beslistermijn is maximaal 8 weken.

12 Inrichting en verhuizing

Actie: Cliënt met ondersteuning zorgaanbieder



13 Evaluatiegesprek verhuizing

In het evaluatiegesprek, drie weken na de sleuteloverdracht, over de verhuizing kunnen veel zaken aan de orde komen:

- Hoe gaat het zelfstandig wonen?
- De kennismaking met de burens en de buurt;
- Het respecteren van de huisregels en het voorkomen van overlast;
- Persoonlijke begeleiding;
- Financiële ondersteuning;
- Daginvulling;
- Zijn er nog (verdere) afspraken nodig over wonen, het contact met de burens en eventuele begeleiding?



Wanneer dat nodig is, kan de cliënt gestimuleerd worden in het contact met zijn persoonlijke netwerk (vrienden en familie) en het contact met professionals. Belangrijk hierbij is dat de cliënt vertelt wat er met hem / haar gebeurt als er een crisis is en hoe men dan kan handelen.

Het is niet nodig om een signaleringsplan te verspreiden. Deze stap is alleen van toepassing als er bij het tekenen van het huurcontract sprake was van begeleiding na de start van zelfstandig wonen

Actie: de cliënt met de zorgaanbieder en woningcorporatie. Het initiatief ligt bij de zorgaanbieder

14 (Beschermd) thuis in de wijk

De cliënt krijgt passende begeleiding en nazorg van de zorgorganisatie en/of bijv. het sociaal wijkteam. Dat is afhankelijk van de gemaakte afspraken en het begeleidingsplan. Op basis van evaluatie van de cliënt, zorgaanbieder en Sociale Dienst Drechtsteden kan na verloop van tijd de begeleiding vervallen of aangepast worden.

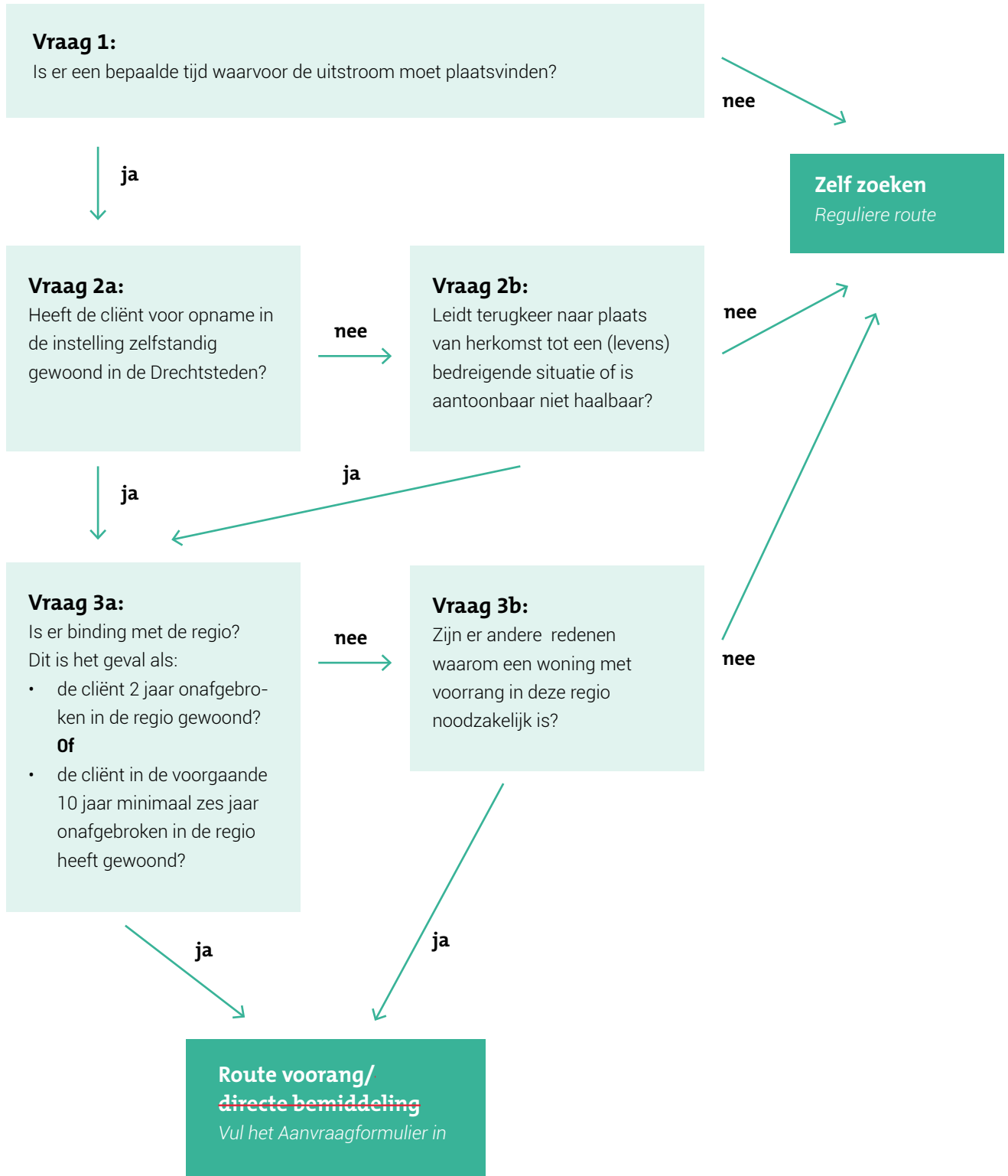
Bijzondere voorwaarden vervallen vaak na een jaar. Dit is afhankelijk van het huurcontract en van de formulering van de voorwaarden. Op dat moment is er sprake van reguliere verhuuring.





Bijlagen

Welke Route past bij de woon(zorg) vraag van de client?



Aanvraagformulier voorrang ~~en directe bemiddeling~~ uitstroom uit instellingen - woonzorgparagraaf

De informatie in dit formulier is bestemd voor de beoordeling van de aanvraag door de gemeente, het Platform Uitvoering Voorrangsregeling (PUV) en voor de corporatie die een passende woning voor de cliënt gaat zoeken.

1 Algemene gegevens kandidaat

Naam:	
Voor naam:	
Email:	
Telefoon:	Geslacht:
Geboortedatum:	Registratienummer Woonkeus:

2 Huidige woonsituatie

Huidig adres (zorgorganisatie/instelling):	
Woonplaats:	
Postcode:	
Telefoonnummer:	
Omschrijving huidige woonsituatie (b.v. beschermd wonen, groepswonen/kleinschalige woonvoorziening):	
Huisvesting voor huidige woonsituatie / voor opname in instelling en woonverleden <i>(aankruisen wat van toepassing is)</i>	<input type="radio"/> Zelfstandig woonachtig in de Drechtsteden <input type="radio"/> Terugkeer naar plaats van herkomst zal leiden tot een (levens)bedreigende situatie of is aantoonbaar niet haalbaar (Voeg eventueel bijlagen toe die dat aantoonbaar maken)
Heeft u eerder bij een corporatie gehuurd?	<input type="radio"/> nee <input type="radio"/> ja, naam:
Binding met de regio <i>(aankruisen wat van toepassing is)</i>	<input type="radio"/> 2 jaar onafgebroken ingezetene van de regio <input type="radio"/> In voorafgaande 10 jaar minstens zes jaar onafgebroken ingezetene geweest <input type="radio"/> Geen van beide, maar om andere redenen toch noodzaak voor voorrang in deze regio, namelijk: (Voeg eventueel bijlagen toe die dat aantoonbaar maken)
Huidig aantal Woonkeuspunten:	

3 Woon(zorg)wensen

Let op: met bijzondere eisen aan woning of locatie zal zo goed mogelijk rekening worden gehouden, maar het is afhankelijk van beschikbaar aanbod; geen garantie.

Wensen locatie (bv. type wijk, kenmerken omgeving, in de buurt van zorg, sociaal netwerk of bij bepaalde voorzieningen.)	
Motivatie	
Bijzondere eisen voor het wonen (lift, rolstoeltoegankelijk, max aantal kamers, etage ed):	
Motivatie	

4 Bijzonderheden in de afgelopen 5 jaar

Sprake van huurschuld?	<input type="radio"/> nee <input type="radio"/> Ja, hoogte huurschuld €
Betalingsregeling?	<input type="radio"/> nee <input type="radio"/> Ja, hoeveel per maand €
Gerechtelijke uitspraak met als gevolg een vonnis tot ontruiming?	<input type="radio"/> nee <input type="radio"/> Ja, datum:
Overlast	<input type="radio"/> nee <input type="radio"/> ja, in het jaar: Overlast bestond uit:
Agressie of bedreiging naar personeel van de corporatie waarvan aangifte bij de politie is gedaan	<input type="radio"/> nee <input type="radio"/> Ja, datum:
Betrokkenheid bij handel in drugs of kweken van hennep	<input type="radio"/> nee <input type="radio"/> Ja, datum:

5 Contactgegevens begeleiding

Organisatie:	
Naam begeleider:	
Telefoonnummer begeleider:	
Emailadres begeleider	

6 Gegevens van meeverhuizende huisgenoten (indien van toepassing)

Achternaam	Voorletters	Geb. datum	Relatie met huisgenoten

Overige relevante bijzonderheden voor de plaatsing en verhuring

- Welke bijzondere huurvoorwaarden stellen cliënt en begeleider voor?
Het veroorzaken van overlast is niet toegestaan. Dit geldt ook voor het bezoek wat komt. Je bent daar als huurder verantwoordelijk voor.
- Het gebruik van middelen (drank/drugs) mag niet leiden tot overlast.
- De huurder maakt zelf maandelijks de huur over voor de 1e van de maand.
De huur wordt maandelijks betaald door _____
- (bewindvoerder, schuldhulpverlener, SDD...?).
- Wanneer er een wijzing plaatsvindt, wordt dit doorgegeven aan de corporatie.
Het onderverhuren van de woning is niet toegestaan. Hetzelfde geldt voor het in bruikleen geven van een ruimte,
- welke valt onder het huurcontract.
De klant (naam) accepteert de begeleiding van _____ (naam instelling).
- Contact gegevens begeleider: wanneer er een wijzing plaats vindt, wordt dit door gegeven aan de corporatie.
- De begeleiding mag alleen opgezegd worden in onderling overleg tussen klant en begeleiding.
- De klant gaat akkoord met het delen van informatie, die betrekking heeft op het wonen.
- Tijdens het eerste jaar zullen er _____ evaluatiemomenten plaatsvinden. In de regel bij de klant thuis. Bij de evaluatie, dient de begeleidende instantie aanwezig te zijn.
- Overig, namelijk _____

Ondergetekenden verklaren

- dat dit formulier naar waarheid is ingevuld
- dat cliënt zelfstandig kan wonen en dat de voorbereiding op zelfstandig wonen is geregeld volgens stap 1 van Route Thuis in de wijk
- zich akkoord dat de informatie in dit formulier gebruikt wordt voor de beoordeling van de aanvraag door gemeente, het Platform Uitvoering Voorrangregeling (PUV) en door de corporatie voor het zoeken van een passende woning voor de cliënt toevoegen

Ondertekening cliënt, datum:

Ondertekening namens zorgaanbieder, datum:

Dit deel in te vullen door medewerker Stadswinkel Dordrecht tijdens afspraak intake voor aanvraag voorrang.

- Kosten aanvraag voorrangregeling betaald dd

Datum aanvraag: