

Aan  
de heer R.P. de Heer  
van fractie ChristenUnie/SGP  
p/a raadsgriffie@dordrecht.nl

**Gemeente Dordrecht**  
Spuiboulevard 300  
3311 GR DORDRECHT  
T 14078  
www.dordrecht.nl

**Contactpersoon**  
M. Capel  
T 06 38626580  
E m.capel@dordrecht.nl

**Datum** 16 mei 2023  
**Ons kenmerk** 2023-0068699  
**Bijlage(n)** 1: Overeenkomst doordecentralisatie Onderwijshuisvesting primair en speciaal onderwijs Dordrecht  
**Betreft** Beantwoorden artikel 40-vragen inzake "Het basisonderwijs verdient de ruimte"

Geachte heer De Heer,

Bij brief van 17 april 2023, bij ons ingekomen op 18 april 2023, heeft u op grond van artikel 40 van het Reglement van Orde van de gemeenteraad namens fractie ChristenUnie/SGP vragen gesteld met betrekking tot huisvesting van basisscholen in Dordrecht.

Wij hebben uw vragen genummerd en beantwoorden deze als volgt.

*Vraag 1. Zijn er momenteel basisscholen in Dordrecht die de behoefte uiten voor een andere locatie? Zo ja, welke scholen en waarom?*

**Antwoord** Nee, wij zijn niet op de hoogte van initiatieven, omdat de gemeente sinds 2021 niet langer de uitvoering van de wettelijke zorgplicht voor onderwijshuisvesting draagt: Sinds 1 januari 2021 is de uitvoering van de zorgplicht in het Primair Onderwijs overgedragen aan Arcade, een vereniging waar alle schoolbesturen lid van zijn (raadsbesluit nr. 1973961, 21 november 2017). Deze doordecentralisatie is vastgelegd in de *overeenkomst doordecentralisatie Onderwijshuisvesting Primair en speciaal onderwijs Dordrecht* ondertekend op 15 oktober 2020, deze is opgenomen onder bijlage 1. Onderdeel van deze doordecentralisatie is een vestigingsplan waarin de nieuwbouw en herhuisvesting van scholen is opgenomen.

*Vraag 2. Zijn er momenteel basisscholen in Dordrecht die de behoefte uiten voor aanpassingen aan het huidige gebouw? Zo ja, welke scholen en waarom?*

**Antwoord** Zie antwoord op vraag 1, sinds de doordecentralisatie is Arcade verantwoordelijk voor o.a. aanpassingen en uitbreiding aan gebouwen. Deze behoefte wordt dan ook bij Arcade kenbaar gemaakt. De gemeente heeft hier geen beslissende rol in.

*Vraag 3. Welke van deze scholen heeft behoefte aan meer ruimte voor het onderwijs?*

**Antwoord** Zie antwoord op vraag 2.

**Datum** 16 mei 2023  
**Ons kenmerk** 2023-0068699

*Vraag 4. Welk perspectief hebben deze scholen met betrekking tot meer ruimte in de toekomst?*

**Antwoord** Zie antwoord op vraag 2.

*Vraag 5. Hoeveel basisschool locaties staan de komende 5 tot 10 jaar op de planning voor nieuwbouw of aanbouw?*

**Antwoord** De komende vijf jaar is nieuwbouw voorzien van Het Kristal, De prins Bernhardschool, Pius 10 en SBO Het Kompas. Een en ander conform het vestigingsplan, dat als onderdeel van de doordecentralisatie overeenkomst is vastgesteld.

*Vraag 6. Welke bestaande locaties komen naar verwachting de komende 5 tot 10 jaar leeg te staan door mogelijke nieuwbouw en wat zijn de plannen qua bestemming voor deze gebouwen*

**Antwoord** De inschatting nu is dat op termijn de huidige locatie van de Pius 10 (Brouwersdijk 111) leeg komt en terugvalt naar de gemeente. Gezien de onzekerheid qua planning is hiervoor nog geen nieuwe bestemming onderzocht.

*Vraag 7. Wat is momenteel de prognose met betrekking tot het leerlingenaantal voor het basisonderwijs in Dordrecht de komende 5 tot 10 jaar? Is de verwachting dat dit stijgt, gelijk blijft of daalt?*

**Antwoord** Er zijn in 2022 leerlingprognoses gemaakt, die mede gebaseerd zijn op het woningbouwprogramma van de gemeente Dordrecht. De verwachting is dat het aantal leerlingen in het basisonderwijs gelijk blijft de komende tien tot vijftien jaar.

*Vraag 8. Hoe is de rolverdeling tussen Arcade Dordrecht en de gemeente Dordrecht in de besluiten en adviezen richting nieuwe huisvesting of aanbouw voor basisscholen?*

**Antwoord** In het algemeen hebben gemeenten de wettelijke zorgplicht voor onderwijshuisvesting. In Dordrecht is de zorgplicht doorgedecentraliseerd en heeft Arcade sinds 2021 de uitvoering van de zorgplicht voor nieuwbouw en renovatie op zich genomen. In overleg met de leden (schoolbesturen) geeft Arcade invulling aan deze zorgplicht. Dit doen zij onder meer aan de hand van een vestigingsplan waarin de planning van nieuwbouw en renovatie is opgenomen. Momenteel wordt door Arcade, samen met de schoolbesturen een geactualiseerd vestigingsplan opgesteld. De verwachting is dat het geactualiseerde vestigingsplan door de ALV van Arcade in Q2-Q3 2023 wordt vastgesteld. Zolang dit binnen de financiële kaders en bestaande locaties valt, is de gemeente geen beslissende partij, uiteraard wordt een en ander wel met elkaar afgestemd. Indien dit niet binnen de financiële kaders past door o.a. onvoorziene omstandigheden zoals bv. excessief stijgende bouwkosten, is in de overeenkomst onder artikel 6 *tussentijdse aanpassing jaarlijkse vergoeding* een paragraaf opgenomen. De gemeente heeft hier een beslissende rol in.

**Datum** 16 mei 2023  
**Ons kenmerk** 2023-0068699

Conform artikel 3.4 doordecentralisatie overeenkomst Dordrecht vallen de volgende taken onder de zorgplicht van de gemeente en zijn voor rekening van de gemeente, te weten:


- Het in gebruik geven en/of vergoeden van de kosten van ruimten nodig voor het door de bevoegde gezagen te verzorgen bewegingsonderwijs in het primair en (voortgezet) speciaal onderwijs, daaronder ook begrepen het voorzien in nieuwbouw en uitbreiding in lokalen bewegingsonderwijs.
- Het voorzien in nieuwe terreinen bestemd voor onderwijshuisvesting alsmede de kosten van eventuele sloop en bouwrijp maken van die terreinen.
- De kosten sloop en bouwrijp maken bij vervangende nieuwbouw.
- Kosten van inrichting en aanpassing openbare ruimten.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Het college van Burgemeester en Wethouders

  
C.H.W.M. Post  
secretaris

  
A.W. Kolff  
burgemeester

---

**OVEREENKOMST**  
**DOORDECENTRALISATIE ONDERWIJSHUISVESTING**  
**PRIMAIR EN SPECIAAL ONDERWIJS DORDRECHT**

---

tussen

**GEMEENTE DORDRECHT**

en

**STICHTING OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS DORDRECHT;**  
**STICHTING H30 VOOR CHRISTELIJK PEUTERWERK KINDEROPVANG, PRIMAIR EN**  
**VOORTGEZET ONDERWIJS;**  
**VERENIGING 'EEN SCHOOL MET DE BIJBEL';**  
**STICHTING KATHOLIEK ONDERWIJS BERNARDUS ALFRINK;**  
**VERENIGING VOOR CHRISTELIJK ONDERWIJS OP REFORMATORISCHE GRONDSLAG;**  
**STICHTING ISLAMITISCH PRIMAIR ONDERWIJS RIJNMOND;**  
**DORDTSE SCHOOLVERENIGING VOOR BASISONDERWIJS OP ALGEMENE GRONDSLAG;**  
**STICHTING SAMENWERKENDE VRIJESCHOLEN ZUID-HOLLAND;**  
**STICHTING SPECIALISTEN IN PASSEND ONDERWIJS;**  
**STICHTING ONDERWIJS KONINKLIJKE AURIS GROEP;**  
**STICHTING YULIUS ONDERWIJS;**

en

**VERENIGING ARCADE DORDRECHT**

d.d.

15 oktober 2020

**INHOUDSOPGAVE**

1.	DEFINITIES .....	7
2.	MISSIE, VISIE EN DOELEN.....	11
3.	ZORGPLICHT.....	11
4.	INVULLING ZORGPLICHT VERENIGING .....	14
5.	JAARLIJKSE VERGOEDING .....	14
6.	TUSSENTIJDSE AANPASSING JAARLIJKSE VERGOEDING .....	17
7.	ADDITIONELE MIDDELEN .....	20
8.	OVERDRACHT JURIDISCH EIGENDOM VASTGOED .....	20
9.	AFSTAND RECHTEN.....	21
10.	FINANCIERING .....	22
11.	BUSINESS CASE, MEERJARENPLAN ONDERWIJSHUISVESTING EN MEERJARENBEGROTING .....	24
12.	VOLLEDIGE BUITENGEBRUIKSTELLING VASTGOED VOOR SCHOOL.....	25
13.	AFSPRAKEN INZAKE GEBOUWEN WAARVAN EIGENDOM BIJ DE GEMEENTE BLIJFT .....	26
14.	INFORMATIE EN VERANTWOORDING .....	26
15.	OVERLEG EN EVALUATIE.....	27
16.	GOEDKEURINGSRECHTEN GEMEENTE .....	28
17.	VOORZIEN VAN NIET-NAKOMING.....	28
18.	DUUR EN BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST .....	29
19.	GEVOLGEN BEËINDIGING OVEREENKOMST.....	30
20.	LIDMAATSCHAP BEVOEGDE GEZAGEN .....	32
21.	ZEKERHEDEN EN INBETALINGGEVING .....	33
22.	OVERDRACHT RECHTEN EN VERPLICHTINGEN.....	34
23.	SLOTBEPALINGEN .....	34
24.	RECHTS- EN FORUMKEUZE.....	34

## OVERZICHT BIJLAGEN

<b>Bijlage D1</b>	Eindrapportage POSO Dordrecht 2017
<b>Bijlage D2</b>	Oorspronkelijk Meerjarenplan Onderwijshuisvesting
<b>Bijlage I1</b>	Oorspronkelijke Business Case (tevens zijnde Business Case 2017)
<b>Bijlage I2</b>	Business Case 2020
<b>Bijlage I3</b>	De van tijd tot tijd geldende Geactualiseerde Business Case
<b>Bijlage 3.3</b>	Afspraken Belastingdienst
<b>Bijlage 5.5</b>	Verloop en prijspeil Jaarlijkse Vergoeding c.q. Budgettreeks
<b>Bijlage 8</b>	Conceptleveringsakte
<b>Bijlage 8.1</b>	Overzicht van onroerende goederen waar de Vereniging de Juridische Eigendom van verkrijgt
<b>Bijlage 10.1</b>	Conceptovereenkomst Gemeentefinanciering, houdende beschrijving van de wijze waarop en voorwaarden waaronder de Gemeente leningen ter beschikking stelt aan de Vereniging
<b>Bijlage 13.1</b>	Overzicht van onroerende goederen waarvan de Gemeente de eigendom blijft houden
<b>Bijlage 13.2</b>	Concepthuurovereenkomst
<b>Bijlage 14.2</b>	Protocol Financiële Verantwoording
<b>Bijlage 21.1</b>	Concept hypotheekakte

**DE ONDERGETEKENDEN:**

1. **GEMEENTE DORDRECHT**, een publiekrechtelijke persoon, te dezen op grond van artikel 171 van de Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het College van burgemeester en wethouders de dato 16 juni 2020, daartoe gemachtigd door een besluit van de Gemeenteraad de dato 14 juli 2020 dossiernummer 2584917, te dezen op zijn beurt rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de wethouder van Werk en Inkomen, Zorg en Welzijn, Arbeidsmarkt, Onderwijs, de heer P.J. Heijkoop], hierna te noemen: de "**Gemeente**";
2.
  - a. de stichting: **STICHTING OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS DORDRECHT**, statutair gevestigd te gemeente Dordrecht, met adres: 3311KB Dordrecht, Achterom 87, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 24374006, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door N. Barendregt, hierna te noemen: "**OPOD**";
  - b. de stichting: **STICHTING H3O VOOR CHRISTELIJK PEUTERWERK KINDEROPVANG, PRIMAIR EN VOORTGEZET ONDERWIJS**, statutair gevestigd te gemeente Dordrecht, met adres: 3311XL Dordrecht, Kolfstraat 120, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 41120110, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door J. Ramaker, hierna te noemen: "**H3O**";
  - c. de vereniging: **VERENIGING 'EEN SCHOOL MET DE BIJBEL'**, statutair gevestigd te Dordrecht, met adres: 3319 EL Dordrecht, Dubbelsteynlaan West 54, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 40321023, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door J. van de Put en J.F. van Weelden, hierna te noemen: "**SvO**";
  - d. de stichting: **STICHTING KATHOLIEK ONDERWIJS BERNARDUS ALFRINK**, statutair gevestigd te gemeente Dordrecht, met adres: 3311 JG Dordrecht, Burgermeester de Raadsingel 93 A, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 41118080 te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door S. van Duin – Le Maire, hierna te noemen: "**SKOBA**";
  - e. de vereniging: **VERENIGING VOOR CHRISTELYK ONDERWYS OP REFORMATORISCHE GRONDSLAG**, statutair gevestigd te Dordrecht, met adres: 3312 KM Dordrecht, Professor Waterinklaan 43, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 40321463, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door G. Holster, hierna te noemen: "**VCORG**";
  - f. de stichting: **STICHTING ISLAMITISCH PRIMAIR ONDERWIJS RIJNMOND (SIPOR)**, statutair gevestigd te gemeente Rotterdam, met adres: 3034 SL Rotterdam, Paradijsplein 1, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 41129776, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door C. Gerdan, hierna te noemen: "**SIPOR**";

- g. de vereniging: **DORDTSE SCHOOLVERENIGING VOOR BASISONDERWIJS OP ALGEMENE GRONDSLAG**, statutair gevestigd te Dordrecht, met adres: 3364 DL Sliedrecht, Trapezium 210, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 23092925, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door C.P.R.M. Verwilligen, hierna te noemen: "**DSVAG**";
- h. de stichting: **STICHTING SAMENWERKENDE VRIJESCHOLEN ZUID-HOLLAND**, statutair gevestigd te gemeente Rotterdam, met adres: 3351 ED Papendrecht, Noordersingel 1, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 41145397, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door P.R. Schreuder, hierna te noemen: "**SVSSR**";
- i. de stichting: **STICHTING SPECIALISTEN IN PASSEND ONDERWIJS**, statutair gevestigd te gemeente Papendrecht, met adres: , ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 24354004, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door C. van Delen – den Ouden hierna te noemen: "**SPON**";
- j. de stichting: **STICHTING ONDERWIJS KONINKLIJKE AURIS GROEP**, statutair gevestigd te gemeente Rotterdam, met adres: 3031 RT Rotterdam, Ammanplein 2, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 41130686, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door W.J.M. Lomans-Hendrixx, hierna te noemen: "**Auris**";
- k. de stichting: **STICHTING YULIUS ONDERWIJS**, statutair gevestigd te gemeente Barendrecht, met adres: 2992 KZ Barendrecht, Boerhaavelaan 2, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 24292563, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door M.J.J. de Bruin, hierna te noemen: "**Yulius**",

en

- 3. de **VERENIGING ARCADE DORDRECHT**, statutair gevestigd te Dordrecht, met adres 3315 SB Dordrecht, Van der Broek-Erf 9, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 80547648, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door M. Hoefeijzers en P.R. Schreuder, hierna te noemen: de "**Vereniging**".

De onder 2. sub a. tot en met k. genoemde ondergetekenden hierna gezamenlijk ook aangeduid als "**Bevoegde Gezagen**" en ieder afzonderlijk als "**Bevoegd Gezag**". Alle ondergetekenden zullen hierna gezamenlijk worden aangeduid als "**Partijen**" en ieder afzonderlijk als een "**Partij**".

#### **OVERWEGENDE:**

- A. De Gemeente heeft ingevolge het bepaalde in de artikelen 91 van de Wet op het Primair Onderwijs ("**Wpo**") en 89 van de Wet op de Expertisecentra ("**Wec**") de zorg voor de onderwijshuisvesting op het grondgebied van de Gemeente, op het gebied van speciaal basisonderwijs, basisonderwijs en speciaal onderwijs, waaronder begrepen de op het grondgebied van de Gemeente gelegen gebouwen en terreinen behorende tot de onder de



Bevoegde Gezagen vallende scholen. Ter vervulling daarvan ontvangt de Gemeente van het Rijk een uitkering die deel uitmaakt van de algemene uitkering van het Gemeentefonds;

- B. De Gemeente heeft op grond van de artikelen 111 Wpo en 109 Wec de mogelijkheid om in afwijking van het bepaalde in Titel IV, Afdeling 3 Wpo en Wec jaarlijks een bedrag voor huisvestingskosten te betalen aan de Bevoegde Gezagen ten behoeve van de huisvestingsvoorzieningen;
- C. Partijen hebben de afgelopen zeven jaar met elkaar een proces doorlopen tot doordecentralisatie van de huisvesting van primair en speciaal onderwijs in Dordrecht. Gedurende de jaren 2018, 2019 en 2020 is bovendien sprake geweest van een uitgebreid afstemmings- en overlegtraject met de Belastingdienst, aangaande de heffing van vennootschapsbelasting. Dit overleg heeft tot een aan deze Overeenkomst te hechten afspraak geleid, aangaande de vennootschapsbelasting, van 9 september 2020. Ook de gevolgen voor de overdrachtsbelasting (brief Belastingdienst van 11 augustus 2020), omzetbelasting (brief Belastingdienst van 18 januari 2019) en schenkbelasting (brief Belastingdienst van 3 december 2018) zijn expliciet met de Belastingdienst afgestemd ("**Afspraken Belastingdienst**");
- D. de Bevoegde Gezagen hebben op 4 oktober 2017 een Eindrapport Doordecentralisatie PO-SO Gemeente en Schoolbesturen Dordrecht vastgesteld ("**Eindrapport**"). Het Eindrapport is aangehecht als Bijlage D1. In dit Eindrapport zijn opgenomen een Meerjarenplan Onderwijshuisvesting voor het jaar 2017-2018 en voor de periode 2019-2022 ("**Oorspronkelijk Meerjarenplan Onderwijshuisvesting**"), welke is aangehecht als Bijlage D2. Deze Overeenkomst voorziet in de periodieke evaluatie van deze plannen in het Geactualiseerde Meerjarenplan Onderwijshuisvesting;
- E. in het Eindrapport hebben Partijen bevestigd dat sprake is van een partnerschap en dat zij gezamenlijk verantwoordelijkheid wensen te nemen tot het voorzien in de huisvesting van het onderwijs. De gezamenlijke verantwoordelijkheid leidt ertoe dat de Bevoegde Gezagen een Vereniging oprichten die nader te omschrijven taken krijgt ten aanzien van de onderwijshuisvesting ten behoeve van de Bevoegde Gezagen en dat de Gemeente de daartoe bestemde middelen ter beschikking stelt van de Vereniging;
- F. Oogmerk van deze Overeenkomst is het regelen van onderlinge verhoudingen voor de lange termijn en te bevestigen dat (i) de Gemeente zich verbindt de middelen voor de huisvesting van het primair en speciaal onderwijs over te dragen aan de Vereniging en (ii) de Vereniging zich op haar beurt verplicht in die onderwijshuisvesting te voorzien;
- G. Partijen beogen met de doordecentralisatie van de onderwijshuisvestingsmiddelen aan de samenwerkende Bevoegde Gezagen te bereiken dat de onderwijshuisvestingsvoorzieningen kwalitatief goed kunnen zijn en zo optimaal mogelijk aansluiten bij de behoefte van de betrokken scholen;
- H. Partijen zijn zich er allen van bewust dat de omvang van de uiteindelijk (en in zijn totaliteit) beschikbare financiële middelen een afgeleide is van de van rijkswege vast te stellen financiële kaders voor de voorziening in de huisvesting van het onderwijs en dat het redelijkerwijs te

verlangen kwaliteitsniveau van die onderwijsvoorzieningen mede afhankelijk is van diezelfde financiële kaders;

- I. Partijen hebben in het Eindrapport een business case doordecentralisatie PO/SO beschreven en opgenomen ("**Oorspronkelijke Business Case**"). Hierin zijn onder meer de uitwerkingen van de investeringsplannen in het kader van de doordecentralisatie opgenomen. Mede als gevolg van de Afspraken Belastingdienst is een "**Business Case 2020**" opgesteld, waarin met als uitgangspunt de Oorspronkelijke Business Case een actualisatie is opgenomen ter zake de meerjaren financiële effecten van de Afspraken Belastingdienst. Conform deze Overeenkomst wordt periodiek een "**Geactualiseerde Business Case**" opgesteld;
- J. de Gemeenteraad heeft op 27 juni 2017 onder voorbehoud van totstandkoming van deze overeenkomst besloten tot het beschikbaar stellen van in de Business Case 2017 vastgelegde financiële middelen, te weten dat de Gemeente jaarlijks aan de Bevoegde Gezagen een bedrag ten behoeve van de onderwijshuisvestingsvoorzieningen van de Scholen beschikbaar zal stellen, zoals bedoeld in artikel 111 Wpo en 109 Wec. Op 14 juli 2020 (dossiernummer 2584917) heeft de Gemeenteraad besloten tot aanvulling van het besluit van 27 juni 2017, houdende het beschikbaar stellen van in de Business Case 2020 vastgelegde financiële middelen. De Bevoegde Gezagen nemen daarmee de uitvoering van de zorgplicht zoals nader uitgewerkt in deze Overeenkomst op zich;
- K. Partijen beogen met deze overeenkomst de Bevoegde Gezagen gezamenlijk in staat te stellen zelfstandig zorg te dragen voor adequate onderwijshuisvesting van de Scholen, op zodanige wijze dat tegenover de beschikbaarstelling van een jaarlijks bedrag voor onderwijshuisvestingskosten de Bevoegde Gezagen afstand doen van hun aanspraken, welke zij jegens de Gemeente kunnen doen gelden ingevolge de daarmee verband houdende toepasselijke bepalingen van de Wpo en de Wec en de daarop gebaseerde Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Dordrecht 2015 ("**Verordening**"), en haar rechtsopvolgers;
- L. de doordecentralisatie wordt vormgegeven vanuit de visie van horizontaal partnerschap tussen enerzijds de Bevoegde Gezagen die samen een Vereniging hebben opgericht ten behoeve van de uitvoering van de Zorgplicht (zoals hierna gedefinieerd) en anderzijds de Gemeente. De Bevoegde Gezagen zijn lid van de Vereniging;
- M. Partijen wensen in deze overeenkomst hun onderlinge rechtsverhouding nader te regelen in afwijking van, althans voor zover bij deze Overeenkomst uitdrukkelijk bepaald, het bepaalde in Titel IV, Afdeling 3 Wpo en Wec, alsmede de Verordening;
- N. voor de onderwijsorganisaties die geen lid worden van de Vereniging en derhalve geen partij zijn bij deze Overeenkomst zijn, blijft de Gemeente uitvoerder van de zorgplicht.

#### **KOMEN OVEREEN:**

## 1. DEFINITIES

1.1. De in de Overeenkomst met kapitalen aangeduide termen hebben de onderstaande betekenis.

<b>Additionele Middelen</b>	middelen die door de Gemeente eventueel extra beschikbaar worden gesteld.
<b>Afspraken Belastingdienst</b>	de als Bijlage 3.3 opgenomen afspraken met de Belastingdienst.
<b>Afstand</b>	de in Artikel 9. beschreven afstand door de Gemeente van haar (wettelijke) rechten op het Vastgoed en het Overig Vastgoed.
<b>Basisuitgangspunten</b>	de in paragraaf 2.6.2 van het Eindrapport beschreven basisuitgangspunten voor de financiële doorrekening van de Business Case.
<b>Bijlage</b>	iedere bijlage bij deze Overeenkomst.
<b>Business Case 2017</b>	De Business Case zoals vastgesteld in 2017, zijnde bij aanvang de Oorspronkelijke Business Case.
<b>Business Case 2020</b>	De Business Case 2017 waarin (alleen) de aanpassingen zijn opgenomen die voortvloeien uit de Afspraken Belastingdienst (versie 28 mei 2020) en een geactualiseerde conceptversie van 4 september 2020.
<b>Geactualiseerde Business Case</b>	het door de Gemeente goedgekeurde document waarin door de Vereniging, uitgaande van de Oorspronkelijke Business Case, inzicht wordt gegeven in de financiële vooruitzichten van de Vereniging over minimaal de eerstvolgende zestig jaar en welke een beschrijving bevat van de visie op de maatschappelijke opdracht en de organisatie van de Vereniging, de beoogde investeringen, de financiële uitgangspositie, het risicoprofiel en de beheersystematiek, alsmede een planningshorizon over een periode van vier jaar die aansluit op de onderliggende investeringen. De van tijd tot tijd geldende Geactualiseerde Business Case wordt als Bijlage I3 aan deze Overeenkomst gehecht.
<b>Oorspronkelijke Business Case</b>	De Oorspronkelijke Business Case is opgesteld in 2017 en aangehecht als Bijlage I.
<b>BW</b>	Burgerlijk Wetboek.

<b>College</b>	het college van burgemeester en wethouders van de Gemeente Dordrecht.
<b>Vereniging</b>	de Vereniging Arcade Dordrecht, statutair gevestigd te Dordrecht, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 80547648.
<b>Doordecentralisatie</b>	de voor de Gemeenteraad in artikel 111 Wpo en 109 Wec beschreven bevoegdheid om in afwijking van titel IV afdeling 3 van de Wpo en de Wec en in overeenstemming met het bevoegd gezag, te besluiten jaarlijks een bedrag voor onderwijshuisvestingskosten te betalen aan het desbetreffende bevoegd gezag.
<b>Economisch Eigendom</b>	de rechten die de Gemeente heeft op grond van titel IV afdeling 3 van de Wpo en de Wec en die voortvloeien uit de wettelijke bepalingen van voornoemde titel of rechten die hiermee vergelijkbaar zijn en eenzelfde economische waarde vertegenwoordigen.
<b>Eindrapport</b>	Eindrapport Doordecentralisatie PO-SO Gemeente en Schoolbesturen Dordrecht, 4 oktober 2017.
<b>Externe Financiering</b>	een door een externe financier, niet zijnde de Gemeente, aan de Vereniging verstrekte financiering.
<b>Huurovereenkomsten</b>	de tussen de Gemeente en de Vereniging af te sluiten overeenkomsten met betrekking tot het gebruik en huur van de bij de Gemeente in eigendom zijnde terreinen en gebouwen. Het overzicht van deze terreinen en gebouwen is aangehecht als Bijlage 13.1.
<b>Gemeentefinanciering</b>	de in Artikel 10.1. bedoelde door de Gemeente aan de Vereniging verstrekte financiering, op basis van de van tijd tot tijd geldende leningsovereenkomst.
<b>Gemeentefonds</b>	het begrotingsfonds als bedoeld in artikel 3, eerste lid, van de Financiële-verhoudingswet.
<b>Jaarbegroting</b>	de jaarlijkse begroting van de Vereniging waarin de doelstellingen, speerpunten en activiteiten voor het komende kalenderjaar zijn opgenomen.
<b>Jaarlijkse Vergoeding</b>	de in Artikel 5.1. bedoelde vergoeding die de Gemeente elk jaar verschuldigd is aan de Bevoegd Gezagen en overmaakt op rekening van de Vereniging.

<b>Juridisch Eigendom</b>	de eigendom van onroerend goed met uitzondering van de Economisch Eigendom van dat onroerend goed.
<b>Ledenovereenkomst</b>	de deelnemersovereenkomst tussen de Vereniging en de Bevoegde Gezagen als leden van de Vereniging.
<b>Meerjarenbegroting</b>	de door het College goedgekeurde bij het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting behorende begroting voor een periode van minimaal de eerstvolgende acht kalenderjaren, waarin onder andere de financiële effecten van het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting worden weergegeven. De Meerjarenbegroting dient aan te sluiten bij de Business Case 2020.
<b>Meerjarenplan Onderwijshuisvesting</b>	het vigerende meerjarenplan onderwijshuisvesting, zijnde bij aanvang het Oorspronkelijk Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en na actualisatie een Geactualiseerd Meerjarenplan Onderwijshuisvesting.
<b>Geactualiseerd Meerjarenplan Onderwijshuisvesting</b>	het door de Gemeente goedgekeurde document waarin door de Vereniging, uitgaande van de Oorspronkelijke Business Case, voor tenminste de eerstvolgende acht kalenderjaren de voornemens beschrijft op het terrein van Onderwijshuisvesting, en dat in elk geval een deugdelijk investeringsprogramma bevat voor nieuwbouw, verbouw/renovatie, uitbreiding en vernieuwing van Onderwijshuisvesting.
<b>Oorspronkelijke Meerjarenplan Onderwijshuisvesting</b>	het in het Eindrapport opgenomen Meerjarenplan Onderwijshuisvesting. Het Oorspronkelijk Meerjarenplan Onderwijshuisvesting is aangehecht als Bijlage D2.
<b>Ondertekeningsdatum</b>	de datum van ondertekening van de Overeenkomst.
<b>Onderwijshuisvesting</b>	het voorzien in de huisvesting van scholen op daartoe bestemde en geschikte terreinen en in daartoe bestemde en geschikte gebouwen.
<b>Overdrachtsdatum</b>	de datum waarop de juridische overdracht van het Vastgoed van de Gemeente en van de Bevoegde Gezagen aan de Vereniging plaatsvindt.
<b>Overeenkomst</b>	deze overeenkomst.
<b>Overig Vastgoed</b>	onroerend goed dat de Vereniging op enig moment na Overdrachtsdatum in eigendom verkrijgt en bestemd is om als Onderwijshuisvesting in gebruik te worden genomen.

<b>Protocol Financiële Verantwoording</b>	het in Artikel 14.2. bedoelde protocol waarin nadere afspraken zijn vastgelegd over informatie, waardering en verantwoording, bijgevoegd als Bijlage 14.2.
<b>Regresvordering</b>	de in Artikel 10.4.1 bedoelde regresvordering.
<b>School/Scholen</b>	door een Bevoegd Gezag in de gemeente Dordrecht in stand gehouden en door het Rijk bekostigde school of scholen voor speciaal basis-, basis- en speciaal onderwijs.
<b>Statuten</b>	de statuten van de Vereniging.
<b>Stelselwijziging</b>	een wijziging van het wettelijk stelsel voor onderwijshuisvesting, waarbij de wettelijke zorgplicht van de Gemeente, zoals neergelegd in titel IV afdeling 3 van de Wpo en de Wec, wijzigt.
<b>Tijdelijke Vordering</b>	de in Artikel 10.1.1 bedoelde tijdelijke vordering.
<b>Vastgoed</b>	de gebouwen en terreinen zoals opgenomen in Bijlage 8.1.
<b>Verordening</b>	Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Dordrecht 2015, dan wel een opvolgende regeling.
<b>Wec</b>	Wet op de Expertisecentra.
<b>Wpo</b>	Wet op het Primair Onderwijs.
<b>Zorgplicht</b>	de zorgplicht tot het overeenkomstig de artikelen 91 Wpo en 89 Wec voorzien in de huisvesting van de Scholen waarvan de verantwoordelijkheid voor de uitvoering en uitoefening overeenkomstig in het bijzonder Artikel 3.2. en Artikel 4.1. wordt doorgedecentraliseerd aan de Vereniging.

## 2. **MISSIE, VISIE EN DOELEN**

- 2.1. De Gemeente en de Bevoegde Gezagen willen een kwalitatief hoogwaardig onderwijsaanbod bieden aan ieder kind in de gemeente Dordrecht. Kwalitatief hoogwaardige huisvesting is daarvoor van belang. Partijen beogen de Onderwijshuisvesting effectief en structureel te verbeteren door de toekomstgerichte planning en verantwoordelijkheid voor realisatie, exploitatie en beheer van Onderwijshuisvesting met toebehoren bij de gezamenlijke Bevoegde Gezagen in een Vereniging te beleggen. Door de Bevoegde Gezagen in staat te stellen gezamenlijk op te treden en zelf verantwoordelijkheid te laten dragen, kan efficiënt en effectief worden ingespeeld op veranderende behoeften en kan een maatschappelijke meerwaarde worden gecreëerd.

### 3. ZORGPLICHT

- 3.1. Op grond van artikel 111 Wpo en 109 Wec heeft de Gemeenteraad op 14 juli 2020 (dossiernummer 2584917) besloten dat een Jaarlijkse Vergoeding voor onderwijshuisvestingskosten wordt betaald aan de Vereniging van de Bevoegde Gezagen van de niet door de Gemeente in stand gehouden scholen voor zover die op het grondgebied van de Gemeente in stand worden gehouden. Daarbij is tevens bepaald dat de Gemeente op de in Artikel 10. omschreven wijze middels leningen gelden aan de Vereniging beschikbaar kan stellen.
- 3.2. De Bevoegde Gezagen verplichten zich met voornoemde Jaarlijkse Vergoeding via de Vereniging de Zorgplicht op zich te nemen.
- 3.3. Tot de voorzieningen in de Onderwijshuisvesting die vallen onder de in Artikel 3.2. bedoelde Zorgplicht worden gerekend:
  - a. voor blijvend onderscheidenlijk tijdelijk gebruik bestemde voorzieningen ten behoeve van de huisvesting van de Scholen, bestaande uit: (vervangende) nieuwbouw c.a., en zo nodig vernieuwen van een bestaand gebouw, terreinen met toebehoren of een gedeelte daarvan, verplaatsing van een bestaand gebouw of van een gedeelte daarvan, alsmede eerste aanschaf van onderwijsleerpakketten en meubilair;
  - b. uitbreiding van de onder a. bedoelde voorzieningen;
  - c. medegebruik van een ruimte die geschikt is voor het onderwijs;
  - d. herstel van constructiefouten aan gebouwen en terreinen met toebehoren, alsmede herstel en vervanging in verband met schade aan gebouwen en terreinen, onderwijsleerpakketten en meubilair ingeval van bijzondere omstandigheden.

Daarnaast dienen de Bevoegde Gezagen via de Vereniging ook zorg te dragen voor:

- e. de regeling van medegebruik en verhuur als bedoeld in artikel 21 en verder van de Verordening;
- f. buitengebruikstelling gebouw als bedoeld in artikel 28 van de Verordening en Artikel 12;
- g. beheren, houden, behouden, onderhouden – zoals bedoeld in artikel 106 lid 1 Wpo en artikel 104 lid 1 Wec – van de Onderwijshuisvesting en overige voorzieningen, met dien verstande dat ter zake het onderhoud nadere afspraken worden vastgelegd tussen Vereniging en de Bevoegde Gezagen;
- h. tijdige betaling van eigenaarslasten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de onroerendezaakbelasting en verzekeringen.

- 3.4. Tot de voorzieningen in de Onderwijshuisvesting die vallen onder de in Artikel 3.2. bedoelde Zorgplicht worden uitdrukkelijk niet gerekend en dus komt voor rekening van de Gemeente:
- a. het in gebruik geven en/of vergoeden van de kosten van ruimten nodig voor het door de Bevoegde Gezagen te verzorgen bewegingsonderwijs in het primair onderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs, daaronder ook begrepen het voorzien in nieuwbouw en uitbreiding van lokalen bewegingsonderwijs;
  - b. het zo nodig voorzien in nieuwe terreinen bestemd voor onderwijshuisvesting alsmede de kosten van eventuele sloop en bouwrijp maken van die terreinen;
  - c. de kosten van sloop- en bouwrijp maken in geval van vervangende nieuwbouw;
  - d. de kosten van inrichting en aanpassing in de openbare ruimte;
  - e. de kosten van sloop na een verkrijging door de Gemeente bij volledig einde gebruik van Vastgoed of Overig Vastgoed.
- 3.5. Voor de in Artikel 3.4. bedoelde voorzieningen in de Onderwijshuisvesting blijven de bepalingen van de Verordening Huisvesting Primair Onderwijs Dordrecht en de Wpo en de Wec onverminderd van toepassing. De Gemeente spant zich in dit verband blijvend in om te voorzien in de behoefte aan nieuwe terreinen ten behoeve van de Vereniging. De kosten die gemoeid gaan met deze voorzieningen komen voor rekening van de Gemeente.
- 3.6. De Vereniging neemt bij de vervulling van de in Artikel 3.2. bedoelde Zorgplicht de ter zake daarvan geldende wettelijke en andere algemeen verbindende voorschriften in acht, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de toepasselijke aanbestedingsregelgeving. De Vereniging zorgt voor een adequate verzekering van de gebouwen, alsmede dat de gebouwen adequaat worden gebruikt, onderhouden en voldoen aan de wettelijke eisen. De Vereniging neemt bij de uitvoering van haar taken de wettelijke eisen in acht die aan het functioneren van een Vereniging worden gesteld.
- 3.7. De Vereniging en de Bevoegde Gezagen maken voor zover het betreft de in Artikel 3.3. beschreven voorzieningen gedurende de duur van de Overeenkomst behoudens de Jaarlijkse Vergoeding geen aanspraak op andere vergoedingen van de Gemeente op basis van de Verordening of op welke andere grond dan ook, met dien verstande dat de Vereniging de mogelijkheid en het recht heeft om – gelijk elke andere rechtspersoon – daarvoor in aanmerking komende subsidies aan te vragen bij de Gemeente. In dat geval zal de Gemeente de subsidieaanvraag beoordelen aan de hand van de daarvoor geldende wet- en regelgeving.
- 3.8. Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst maakt de Gemeente geen individuele afspraken met een Bevoegd Gezag ter zake van de Zorgplicht zonder overleg met de Vereniging. Deze bepaling geldt ook indien het desbetreffende Bevoegd Gezag niet (langer) lid is van de Vereniging. Voor de Bevoegde Gezagen die geen lid zijn of worden



van de Vereniging en derhalve geen deelnemer zijn of worden aan deze Overeenkomst, blijft de Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Dordrecht 2015, en haar rechtsopvolgers, onverkort van kracht.

- 3.9. De Vereniging kan, na voorafgaande goedkeuring van de Gemeente, voorzieningen realiseren ten behoeve van kinderopvang (tussen- en buitenschoolse opvang, peuterspeelzaalwerk, voor- en vroegschoolse educatie en kinderopvang) mits (i) die voorzieningen en dat aanbod nauw samenhangen met en in het belang zijn van het onderwijs en (ii) de Jaarlijkse Vergoeding niet wordt aangewend ter dekking van de realisatie en exploitatie van die aanvullende voorzieningen. In het Protocol Financiële Verantwoording kunnen in dit verband nadere voorwaarden in algemene zin worden vastgelegd die betrekking hebben op het maatschappelijk karakter van het beoogde gebruik, de financiële dekking van de daarvoor noodzakelijke investeringen en exploitatie, het financiële risicoprofiel en de externe verantwoording.
- 3.10. De Bevoegde Gezagen verplichten zich voorts met elkaar en met de Vereniging afspraken te maken over het onderhoud van het Vastgoed en Overig Vastgoed en de vergoeding van de kosten voor dat onderhoud.

#### **4. INVULLING ZORGPLICHT VERENIGING**

- 4.1. De Gemeente en de Bevoegde Gezagen dragen bij deze Overeenkomst, doch met ingang van de Overdrachtsdatum, de vervulling van de Zorgplicht op aan de Vereniging, met inbegrip van alle rechten en verplichtingen die daaraan gekoppeld zijn.
- 4.2. De Vereniging verplicht zich jegens de Gemeente en de Bevoegde Gezagen tot de vervulling van de Zorgplicht. De Vereniging zal zich bij de uitoefening van haar taken houden aan de voor Onderwijshuisvesting geldende wet- en regelgeving, zowel op landelijk als lokaal niveau, het Protocol Financiële Verantwoording, het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting, de Meerjarenbegroting en de Business Case 2020.
- 4.3. De Bevoegde Gezagen zullen, na verzoek daartoe van de Gemeente, zich inspannen om te zorgen voor nakoming door de Vereniging. Indien de Vereniging niet binnen zes weken na een verzoek daartoe door de Gemeente heeft gezorgd voor een passende oplossing bij een niet-nakoming, kan de Gemeente op grond van Artikel 17.2. een bestuurlijk overleg van Partijen bijeenroepen.
- 4.4. De Vereniging verplicht zich bij de vervulling van de Zorgplicht uit te gaan van een kwalitatief ambitieniveau 'Frisse scholen klasse B' zoals gehanteerd door de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland, de van tijd tot tijd tussen de Gemeente en de Vereniging overeengekomen ambitie én het algemeen gemeentelijk beleid ten aanzien van duurzaamheid, alsmede die kwalitatieve ambitieniveaus voor scholen in het primair en speciaal onderwijs die in de tijd geacht kunnen worden hiervan de opvolger te zijn.
- 4.5. Met betrekking tot het onderhoud van het Vastgoed en Overig Vastgoed hanteren de Vereniging en de Bevoegde Gezagen een kwalitatief ambitieniveau conform NEN 2767

niveau 3, alsmede dat kwalitatief ambitieniveau dat in de tijd geacht kan worden hiervan de opvolger te zijn.

## **5. JAARLIJKSE VERGOEDING**

- 5.1. Ten behoeve van de uitvoering van de Zorgplicht verstrekt de Gemeente een Jaarlijkse Vergoeding ('**Jaarlijkse Vergoeding**') aan de Bevoegde Gezagen. De Gemeente kan de Jaarlijkse Vergoeding bevrijdend betalen aan de Vereniging.
- 5.2. De Bevoegde Gezagen en de Vereniging kunnen de Jaarlijkse Vergoeding alleen en uitsluitend aanwenden ter vervulling van de Zorgplicht. Bestedingen vinden plaats conform het statutaire doel van de Vereniging.
- 5.3. De Jaarlijkse Vergoeding dekt primair de exploitatielasten, alsmede financieringslasten die toe te rekenen zijn aan de vervulling van de Zorgplicht.
- 5.4. De hoogte van de Jaarlijkse Vergoeding is gerelateerd aan de Business Case 2020, aan het kunnen vervullen van de Zorgplicht conform het in Artikel 4.4. benoemde kwalitatief ambitieniveau alsmede de in het Eindrapport en art. 5.6.d genoemde wijzen van aanpassing van de Jaarlijkse Vergoeding.
- 5.5. De Jaarlijkse Vergoeding is samengesteld en loopt op conform de in de Bijlage 5.5 opgenomen bedragen.
  - a. Voor de berekening van de hoogte van de Jaarlijkse Vergoeding is gebruik gemaakt van de rekenrente en basisuitgangspunten die het vertrekpunt zijn geweest voor de in de Oorspronkelijke Business Case opgenomen budgetreeks voor de gemeentelijke uitkeringen conform het VDH-model en die richtinggevend is geacht voor de ontwikkelingen over de jaren. De rekenrente en basisuitgangspunten zijn beschreven in paragraaf 2.6.2 van het Eindrapport en de budgetreeks is aangehecht als Bijlage 5.5.
  - b. Indien en voor zover na de Ondertekeningsdatum blijkt dat de rente voor de eerste financiering afwijkt van bedoelde rekenrente en basisuitgangspunten, wordt de Business Case en de bijbehorende budgetreeks, en daarmee ook de hoogte van Jaarlijkse Vergoeding – al dan niet in 2018 met terugwerkende kracht – dienovereenkomstig aangepast. Partijen stellen deze eventuele aanpassing van de budgetreeks en bijbehorende Jaarlijkse Vergoeding gezamenlijk vast en voegen die wijziging als Bijlage toe aan deze Overeenkomst.
  - c. De Oorspronkelijke Businesscase is daarna aangepast in de Businesscase 2020 en de budgetreeks daarvan is opgenomen in bijlage 5.5. Bijlage 5.5 geeft daarmee rekenschap van de Afspraken Belastingdienst en is erop afgestemd dat de Vereniging geen overschot aan financiële middelen opbouwt.

- 5.6. De hoogte van de Jaarlijkse Vergoeding wordt elk jaar voor een nieuwe periode van 8 jaar door de Gemeente – na op overeenstemming gericht overleg met de Vereniging – bekeken en zo nodig aangepast. Hierbij hanteren Partijen de volgende uitgangspunten.
- a. Het op overeenstemming gericht overleg gaat uit van een *rolling forward* systeem van investeringsplanning en eventuele terugleveringen in verband met volledige buitengebruikstellingen.
  - b. In het overleg worden de Jaarlijkse Vergoedingen in de eerste 7 jaren van de 8-jaarsperiode als vaststaande bedragen aangemerkt en wordt de blik vooral gericht op de planning en activiteiten van het 8<sup>ste</sup> jaar, zijnde het jaar dat nieuw in het overleg wordt betrokken.
  - c. De in de Oorspronkelijke Business Case opgenomen budgetreeks alsmede de in de Business Case 2020 opgenomen budgetreeks, met inachtneming van het bepaalde in Artikel 5.5 en uitgaande van de hierna onder d. vermelde uitgangspunten.
  - d. De Jaarlijkse Vergoeding voor het achtste jaar kan, ten opzichte van het uit Artikel 5.5. en Artikel 5.6.b voortvloeiende basispad, worden aangepast als de ontwikkeling van leerlingenaantallen, de inflatie, de rente of Stelselwijzigingen daar redelijkerwijs aanleiding toe geven en met inachtneming van de volgende uitgangspunten:
    - (i) De Jaarlijkse Vergoeding wordt vermeerderd/verminderd als de ontwikkeling van leerlingaantallen meer dan 10% afwijkt van de uitgangspunten in de Oorspronkelijke Business Case casu quo de Business Case 2020. Voor de ontwikkeling van leerlingaantallen wordt gebruik gemaakt van de jaarlijkse oktobertelling, afgezet tegen de telling van 1 oktober 2017;
    - (ii) De Jaarlijkse Vergoeding wordt vermeerderd/verminderd als de inflatie meer dan 0,25% afwijkt van de uitgangspunten die hiervoor in de Oorspronkelijke Business Case casu quo de Business Case 2020 zijn gehanteerd;
    - (iii) De Jaarlijkse Vergoeding wordt vermeerderd/verminderd als de ontwikkeling van de rente op de kapitaalmarkt meer dan 0,25% afwijkt van de uitgangspunten die hiervoor in de Oorspronkelijke Business Case casu quo de Business Case 2020 zijn gehanteerd, en eventueel als gevolg van het bepaalde in Artikel 5.5.b in 2018 zijn aangepast.
  - e. De Vereniging is bevoegd te beoordelen of zij na eventuele wijziging van de Jaarlijkse Vergoeding aan de door haar te vervullen Zorgplicht kan blijven voldoen. Deze beoordeling vindt plaats op basis van de Geactualiseerde Business Case, het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en de Meerjarenbegroting.
- 5.7. De Jaarlijkse Vergoeding kan door Partijen te allen tijde tussentijds op grond van het bepaalde in Artikel 6. en Artikel 10. worden aangepast.

- 5.8. De Jaarlijkse Vergoeding wordt in onderling overleg uitbetaald. Betaling van de Jaarlijkse Vergoeding geschiedt vóór de vijftiende dag van de eerste maand van het desbetreffende tijdvak, door overmaking op een door de Vereniging op te geven bankrekeningnummer.
- 5.9. De Jaarlijkse Vergoeding voor het jaar 2020 is op basis van een nader overeen te komen verdeelsleutel verschuldigd per de Overdrachtsdatum.
- 5.10. Indien een Bevoegd Gezag respectievelijk de Gemeente een doeluitkering ontvangt van de overheid ten behoeve van de onderwijshuisvesting waarvoor de Zorgplicht berust bij de Vereniging, dan is het Bevoegd Gezag respectievelijk de Gemeente een gelijk bedrag verschuldigd aan de Vereniging.
- 5.11. Indien een Bevoegd Gezag huurinkomsten ontvangt van derden voor het gebruik van het Vastgoed of Overig Vastgoed bestemd voor Onderwijshuisvesting, dan is het Bevoegd Gezag een gelijk bedrag verschuldigd aan de Vereniging.
- 5.12. Indien een deel van de Jaarlijkse Vergoeding ongebruikt blijft, ontstaat er ter waarde van het ongebruikte deel een direct opeisbare schuld van de Vereniging aan de Gemeente.

## **6. TUSSENTIJDSE AANPASSING JAARLIJKSE VERGOEDING**

- 6.1. De Jaarlijkse Vergoeding wordt in aanvulling op Hoofdstuk 5 slechts in enig jaar aangepast indien sprake is van *incidentele verhogingen* in de rijksbijdrage (conform Artikel 6.2-6.3), *incidentele verlagingen* in de rijksbijdrage (conform Artikel 6.4) al dan niet met een specifiek doel (binnenklimaat; duurzaamheid; veiligheid, enzovoorts), dan wel van een *Stelselwijziging* (conform Artikel 6.5.-6.6) of *bijzondere omstandigheden* (conform Artikel 6.6-6.11).

### *Incidentele verhogingen rijksbijdrage*

- 6.2. De door de Gemeente van het Rijk te ontvangen incidentele verhogingen in verband met wettelijke verplichtingen in het kader van de Onderwijshuisvesting en die niet reeds geacht worden onderdeel uit te maken van de Zorgplicht, worden – zulks herberekend naar het aantal leerlingen in de gemeente Dordrecht waarvoor de Vereniging is belast met de vervulling van de Zorgplicht – door de Gemeente doorbetaald aan de Vereniging die alsdan de daaraan verbonden verplichtingen op zich neemt.
- 6.3. De door de Gemeente van het Rijk te ontvangen incidentele verhogingen in verband met niet-wettelijke verplichtingen in het kader van de Onderwijshuisvesting kunnen, zulks herberekend naar het aantal leerlingen in de gemeente Dordrecht waarvoor de Vereniging is belast met de vervulling van de Zorgplicht, door de Gemeente worden doorbetaald aan de Vereniging die alsdan de daaraan verbonden verplichtingen op zich neemt.

### *Incidentele verlaging rijksbijdrage*

- 6.4. Als het Rijk met een specifiek doel een korting toepast op de middelen die de Gemeente in verband met de Onderwijshuisvesting van het Rijk ontvangt, heeft de Gemeente de

bevoegdheid deze middelen, zulks herberekend naar het aantal leerlingen in de gemeente Dordrecht waarvoor de Vereniging is belast met de vervulling van de Zorgplicht, te corrigeren op de Jaarlijkse Vergoeding. Daarmee vervallen de verplichtingen van de Bevoegde Gezagen en de Vereniging die aan deze middelen zijn verbonden.

#### *Stelselwijziging*

- 6.5. Als een Partij een Stelselwijziging voorziet, informeert hij onverwijld de andere Partijen en treden Partijen in overleg over de regeling van de gevolgen van die Stelselwijziging.
- 6.6. Uitgangspunt bij de regeling van de gevolgen van een Stelselwijziging is dat de Jaarlijkse Vergoeding per (a) het eerstvolgende kalenderjaar na inwerkingtreding van de Stelselwijziging dan wel (b) als de Stelselwijziging op 1 januari van enig jaar wordt ingevoerd, per die datum:
  - a. ingeval de Gemeente vanwege het Rijk via het Gemeentefonds of anderszins een hogere bijdrage ontvangt voor de uitvoering van de Zorgplicht, met eenzelfde bedrag wordt verhoogd;
  - b. ingeval de Gemeente vanwege het Rijk via het Gemeentefonds of anderszins een lagere bijdrage ontvangt voor de uitvoering van de Zorgplicht, in goed overleg met eenzelfde bedrag kan worden verlaagd, met inachtneming van een passende overgangperiode teneinde de vervulling van de Zorgplicht niet in gevaar te brengen;
  - c. Als een Stelselwijziging leidt tot een verhoging van de bijdrage vanuit het Rijk aan de Bevoegde Gezagen bestemd voor onderwijshuisvesting, betalen de Bevoegde Gezagen deze extra bijdrage aan de Vereniging, met uitzondering van het deel van de Rijksbijdrage dat is bestemd voor het onderhoud dat bij de Bevoegde Gezagen berust.

#### *Bijzondere omstandigheden*

- 6.7. De Gemeente zal binnen de in Artikel 5.6. bedoelde 8-jaarsperiode de Jaarlijkse Vergoeding naar boven bijstellen indien het rentepercentage op leningen dan wel de inflatie op lasten en investeringen zodanig hoog worden dat de uitvoering van de zorgplicht in gevaar komt.

*Toelichting: Onder 'zodanig hoog' wordt in elk geval de situatie begrepen dat het rentepercentage dan wel de inflatie ruimschoots en structureel gewijzigd zijn ten opzichte van het niveau zoals vastgelegd binnen de Business Case en wel op zodanige wijze dat zonder aanpassing van de Jaarlijkse Vergoeding blijkt dat niet aan de eisen van de Oorspronkelijke Business Case kan worden voldaan.*

6.8. De Gemeente heeft de bevoegdheid om binnen de in Artikel 5.6. bedoelde 8-jaarsperiode de Jaarlijkse Vergoeding naar beneden bij te stellen indien het rentepercentage op met goedkeuring/instemming van de Gemeente aangegane financieringen dan wel de inflatie op lasten en investeringen zodanig laag worden dat de Jaarlijkse Vergoeding die de Vereniging hiervoor ontvangt niet meer correspondeert met de daadwerkelijk te maken kosten zoals vastgelegd in de Oorspronkelijke Business Case en het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting, waardoor liquiditeitsoverschotten zouden ontstaan, die langdurig niet nuttig binnen de taakuitvoering van de rechtspersoon kunnen worden ingezet en bovendien de nakoming van de Afspraken Belastingdienst zouden bemoeilijken.

6.9. De artikelen 6.7. en 6.8. treden pas in werking indien de afwijking van de werkelijke rente of inflatie in absolute zin 0,25% is ten opzichte van de Basisuitgangspunten, dan wel de in 2018 overeenkomstig Artikel 5.5.b vastgestelde wijzigingen van die basisuitgangspunten.

6.10. In geval er in voorbereiding op of ten tijde van een bouwproject blijkt dat bouwkosten als gevolg van onvoorziene omstandigheden, anders dan een bouwkostenstijging, excessief zullen zijn, dan zal de Vereniging in eerste instantie zoeken naar mogelijkheden om deze extra kosten uit de Jaarlijkse Vergoeding of op andere wijze te dekken. Als hier geen of beperkte mogelijkheden toe zijn, treden de Vereniging en de Gemeente in op overeenstemming gericht overleg met inachtneming van de regel dat de Gemeente de negatieve effecten van excessieve bouwkosten voor de Business Case zal dekken.

*Toelichting: Met excessieve bouwkosten wordt bedoeld dat de kosten niet voorzienbaar zijn geweest ten tijde van het opstellen en bijstellen van de Business Case en waardoor de investeringsprijs per m2 sterk uitstijgt boven de gehanteerde bouwrijzen (normen plus inflatie) voor projecten.*

6.11. Bij overige bijzondere omstandigheden, te weten wanneer één van de Partijen meent dat daar sprake van is, kan een Partij de andere Partijen verzoeken om een bij de bijzondere omstandigheden passende wijziging van de Jaarlijkse Vergoeding. Partijen treden daarop met elkaar in overleg. Alleen als alle Partijen dat wenselijk achten en daarover overeenstemming bereiken zal de Jaarlijkse Vergoeding worden aangepast.

#### *Overig*

6.12. De Gemeente verlaagt of verhoogt de Jaarlijkse Vergoeding niet verder dan tot het niveau dat nodig is voor de Vereniging om te kunnen voldoen aan de door de Vereniging in de Business Case en het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting genoemde verplichtingen.

6.13. Uitgangspunt bij elke wijziging van de Jaarlijkse Vergoeding is dat:

- a. de Vereniging redelijkerwijs de Zorgplicht kan blijven vervullen – en in het bijzonder het investeringsprogramma voor de vigerende 8-jaarsperiode kan uitvoeren – op het in Artikel 4.4. beschreven kwalitatieve ambitieniveau en met hantering van de overeengekomen afschrijvingsystematiek;

- b. de Vereniging reeds aangegane (meerjaren) (financiële) verplichtingen kan nakomen;
  - c. de wijzigingen op zodanig tempo worden doorgevoerd dat de Vereniging voldoende tijd heeft om effecten van de wijziging te beheersen op zodanige wijze dat de vervulling van de Zorgplicht en de eigen financiële continuïteit niet in gevaar komt.
- 6.14. Indien de Vereniging voorziet dat zij niet meer aan haar (financiële) verplichtingen kan voldoen, neemt zij tijdig contact op met de Gemeente voor overleg.

## **7. ADDITIONELE MIDDELEN**

- 7.1. De Vereniging kan ten behoeve van de Bevoegde Gezagen jaarlijks met de Gemeente afspraken maken over Additionele middelen voor bekostiging van onderwĳshuisvesting of huisvesting van overige diensten die buiten het bereik van de Zorgplicht vallen. De te maken afspraken zullen onder meer zien op de doelen, besteding, betaling en verantwoording van deze Additionele Middelen.

## **8. OVERDRACHT JURIDISCH EIGENDOM VASTGOED**

- 8.1. De Gemeente en de Bevoegde Gezagen dragen met ingang van uiterlijk 15 november 2020, of zoveel later als onderling overeengekomen ("**Overdrachtsdatum**") de Juridisch Eigendom van het Vastgoed om niet over aan de Vereniging, voor zover dit Juridisch Eigendom bij de overdragende partij berust, conform de conceptleveringsakte en overzicht aangehecht als Bijlagen 8 en 8.1 en nadat tussen partijen overeenstemming is bereikt over de nieuwe eigendomsgrenzen. Voorafgaand aan de juridische overdracht dient voor zover nodig in opdracht en voor rekening van de overdragende partij te worden zorggedragen voor splitsing van de desbetreffende kadastrale percelen door het kadaster, ter vaststelling van voorlopige theoretische kadastrale grenzen en oppervlakten alsmede nieuwe gehele kadastrale nummers. De benodigde akte van levering wordt verleden ten kantore van Notariaat Nonhebel te Dordrecht.
- 8.2. De Juridisch Eigendom van al het Vastgoed wordt overgedragen in de staat waarin het zich ten tijde van de levering bevindt, inclusief – en mitsdien niet beperkt tot – gronden en daarop, daarin of daarboven aangebrachte opstallen, voorzieningen, werken en installaties, zoals verhardingen, erfafscheidingen, beplantingen, bergingen, fietsenstallingen, parkeervoorzieningen, speelvoorzieningen, buizen en leidingen en installaties ten behoeve van de nutsvoorzieningen, voor zover het betreft de huisaansluitingen. Het Vastgoed komt vanaf de datum van levering geheel voor rekening en risico van de Vereniging. Dit betekent onder meer dat zij alle verzekeringen dient te regelen en daaraan verbonden eigenaarsbelastingen en heffingen, hoe ook genaamd, dient te voldoen.
- 8.3. De levering geschiedt vrij van hypotheken, beslagen en erfdienstbaarheden, behoudens die erfdienstbaarheden die uitdrukkelijk zijn beschreven in de akte van levering, dan wel die per dat moment dienen te worden gevestigd ter bestendiging van rechten en belangen van derden, waaronder de telecom- en nutsbedrijven en de gemeente als eigenaar-

beheerder van de openbare riolering. De kosten van de overdracht van de Juridisch Eigendom van het Vastgoed, de in Artikel 9. bedoelde Afstand en de eventueel ter zake verschuldigde belastingen komen voor rekening van de Gemeente.

- 8.4. De Vereniging verplicht zich namens en ten behoeve van de Bevoegde Gezagen tot het per de Overdrachtsdatum overnemen van overeenkomsten die door de Gemeente of de Bevoegde Gezagen ten behoeve van het Vastgoed zijn aangegaan (zoals verzekerings-, onderhouds- en bruikleenovereenkomsten). Nadere afspraken hierover zullen in goed onderling overleg worden vastgelegd in een akte van contractsoverneming.

## **9. AFSTAND RECHTEN**

- 9.1. Met ingang van de Overdrachtsdatum doet de Gemeente op grond van artikel 111 Wpo en 109 Wec jegens de Bevoegde Gezagen en de Vereniging afstand van de volgende rechten met betrekking tot het Vastgoed en het Overig Vastgoed ('**Afstand**')
- a. het vorderingsrecht bij gedeeltelijke of tijdelijke buitengebruikstelling van Vastgoed of Overig Vastgoed als bedoeld in artikel 107 Wpo en artikel 105 Wec;
  - b. het toestemmingsvereiste voor verhuur als bedoeld in artikel 108 Wpo en artikel 106 Wec;
  - c. het recht om in te stemmen met bouwplannen en begrotingen voor de bouw van nieuwe gebouwen als bedoeld in artikel 104 Wpo en artikel 103 Wec.
  - d. het vorderingsrecht bij volledige buitengebruikstelling van Vastgoed of Overig Vastgoed ('economisch claimrecht') als bedoeld in artikel 110 Wpo en artikel 108 Wec.
- 9.2. De Gemeente doet geen afstand van het recht op goedkeuring voor vervreemding en bezwaring als bedoeld in artikel 106 lid 2 Wpo en 104 lid 2 Wec.
- 9.3. De Afstand geschiedt onder de volgende ontbindende voorwaarden:
- a. beëindiging van de Overeenkomst op grond van Artikel 18.2. of Artikel 18.4.; of
  - b. indien de Vereniging geheel of gedeeltelijk de Juridisch Eigendom van het Vastgoed en/of het Overig Vastgoed verliest.
- 9.4. Vervulling van hierboven onder Artikel 9.3.a. opgenomen voorwaarde heeft tot gevolg dat de Afstand haar werking geheel verliest. Vervulling van de hierboven onder Artikel 9.3.b. opgenomen voorwaarde heeft tot gevolg dat de Afstand alleen haar werking verliest ten aanzien van die onroerende zaak of onroerende zaken waarvan de Vereniging de Juridisch Eigendom verliest.
- 9.5. Met ingang van de Overdrachtsdatum doen de Bevoegde Gezagen – enkel en alleen voor zover het betreft de in Artikel 3.3. bedoelde voorzieningen in de Onderwijshuisvesting – afstand van hun aanspraken, welke zij jegens de Gemeente kunnen doen gelden op grond



van titel IV, afdeling 3 van de Wpo en titel IV, afdeling 3 Wec en de daarop gebaseerde Verordening, waaronder begrepen maar niet beperkt tot:

- a. het indienen van een aanvraag voor opnemning van een voorziening in het huisvestingsprogramma als bedoeld in artikel 94 Wpo en artikel 92 Wec, met uitzondering van de in Artikel 3.1. genoemde voorzieningen, die niet worden overgedragen;
- b. het indienen van een aanvraag om bekostiging met een spoedeisend karakter als bedoeld in artikel 98 Wpo en artikel 96 Wec; en
- c. de Gemeente te houden aan de onderhoudsplicht als bedoeld in artikel 106 Wpo en artikel 104 Wec.

9.6. In verband met de Afstand wordt door de Vereniging aan de Gemeente geen vergoeding betaald.

9.7. De in Artikel 9.1. bedoelde Afstand ziet uitdrukkelijk niet op de terreinen die al dan niet onderdeel uitmaken van het Vastgoed of het Overig Vastgoed. Voor zover het betreft de terreinen, verplicht de Vereniging zich gelet bij verkrijging van de Juridisch Eigendom vast te leggen in de leveringsakte dat aan de Gemeente rechten toekomen die – voor zover redelijkerwijs mogelijk – gelijkenis vertonen met het vorderingsrecht bij gedeeltelijke of tijdelijke buitengebruikstelling van Vastgoed of Overig Vastgoed als bedoeld in artikel 107 Wpo en artikel 105 Wec, het toestemmingsvereiste voor verhuur als bedoeld in artikel 108 Wpo en artikel 106 Wec, het recht om in te stemmen met bouwplannen en begrotingen voor de bouw van nieuwe gebouwen als bedoeld in artikel 104 Wpo en artikel 103 Wec, het vorderingsrecht bij volledige buitengebruikstelling van Vastgoed of Overig Vastgoed ('economisch claimrecht') als bedoeld in artikel 110 Wpo en artikel 108 Wec en het recht op goedkeuring voor vervreemding en bezwaring als bedoeld in artikel 106 lid 2 Wpo en 104 lid 2 Wec.

## 10. FINANCIERING

10.1. De Gemeente verklaart zich gedurende de Looptijd van deze Overeenkomst bereid tot het op verzoek van de Vereniging verstrekken van leningen onder de in Bijlage 10.1 genoemde voorwaarden ("**Gemeentefinanciering**"). Dit artikel bevat geen derdenbeding in de zin van artikel 6:253 BW. Het eerste recht van hypotheek ex Artikel 21.1. van de Gemeente wordt tevens gevestigd tot zekerheid van de vorderingen uit hoofde, zijnde de vordering.

10.1.1 Op de datum van ondertekening van de Gemeentefinanciering krijgt de Gemeente een vordering op de Vereniging ter hoogte van het bedrag van de Gemeentefinanciering ("**Tijdelijke Vordering**").

10.1.2 De Tijdelijke Vordering van de Gemeente op de Vereniging wordt direct opeisbaar op het moment dat de Vereniging niet voldoet aan haar verplichtingen uit hoofde van Artikel 3 of de Vereniging failliet wordt verklaard of surseance aanvraagt.

- 10.1.3 Het eerste recht van hypotheek ex Artikel 21.1. van de Gemeente wordt tevens gevestigd tot zekerheid van de vordering ex Artikel 10.1.2.
- 10.1.4 De Tijdelijke Vordering van de Gemeente op de Vereniging vervalt per het einde van de looptijd van de Gemeentefinanciering.
- 10.2. Het door de Gemeente afsluiten van eventueel voor de Gemeentefinanciering noodzakelijke financiering geschiedt na overleg met de Vereniging. De rente van de Gemeentefinanciering is alsdan ten hoogste gelijk aan de rente die de Gemeente verschuldigd is voor de eigen financiering. Daarbij streeft de Gemeente ernaar om zo goedkoop mogelijk te lenen.
- 10.3. De Gemeente verklaart zich bereid ten behoeve van Externe Financiering een borgstelling te verstrekken mits naar het oordeel van de Gemeente de (nieuwe) Externe Financiering past binnen de Business Case 2020 dan wel Geactualiseerde Business Case en het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en een overigens verantwoord financieel beheer. In dat geval geldt het in de Artikelen 10.3.1 tot en met 10.3.5 bepaalde.
- 10.3.1 Op de datum van ondertekening van de borgstelling ontstaat er een vordering van de Gemeente op de Vereniging ter hoogte van het op grond van de borgstellingsovereenkomst door de Gemeente aan de externe financier te betalen bedrag ('Regresvordering'). De Regresvordering is direct opeisbaar op het moment dat de Gemeente al dan niet gedeeltelijk aan haar betalingsverplichting uit hoofde van de borgstellingsovereenkomst heeft voldaan.
- 10.3.2 Op de datum van ondertekening van de borgstelling krijgen de Gemeente en de Vereniging over en weer een vordering op elkaar ter hoogte van het bedrag van de borgstelling.
- 10.3.3 De vordering van de Gemeente op de Vereniging ex Artikelen 10.3.1 tot en met 10.3.5 wordt opeisbaar, op het moment dat:
- a. de Vereniging failliet wordt verklaard of surseance aanvraagt; of
  - b. de Regresvordering opeisbaar wordt.
- 10.3.4 De vordering van de Vereniging op de Gemeente wordt pas opeisbaar, zodra de Vereniging de vordering ex Artikelen 10.3.1 tot en met 10.3.5 heeft voldaan.
- 10.3.5 Het eerste recht van hypotheek ex Artikel 21.1. van de Gemeente wordt tevens gevestigd tot zekerheid van de Regresvordering en de vordering ex Artikelen 10.3.1 tot en met 10.3.5.
- 10.4. In afwijking van het bepaalde in Artikel 22.1. kan de Vereniging na 2025 ten behoeve van de Externe Financiering een pandrecht vestigen op de vorderingen ex Hoofdstuk 5 en Artikel 19.3.

- 11. BUSINESS CASE, MEERJARENPLAN ONDERWIJSHUISVESTING EN MEERJARENBEGROTING**
- 11.1. De Vereniging verplicht zich overeenkomstig Artikel 5.6. jaarlijks een Geactualiseerde Business Case vast te stellen. Daarbij wordt rekening gehouden met het verloop van de van tijd tot tijd overeengekomen geldstromen, uitgaande van de Jaarlijkse Vergoeding en de Gemeentefinanciering.
- 11.2. Uiterlijk veertien maanden voor een nieuwe 8-jaarsperiode, en voor het eerst voor 1 november 2024, stellen de Gemeente en de Vereniging de voor het herijken van het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en de Meerjarenbegroting te gebruiken parameters en uitgangspunten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de hoogte van het rentepercentage en het maximum investeringsvolume, vast. De Gemeente en de Vereniging bepalen de parameters en uitgangspunten zo dat de Vereniging een financieel gezonde en doelmatige bedrijfsvoering kan hebben.
- 11.3. De Vereniging stelt elke acht jaar, en voor het eerst in januari 2025, een Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en Meerjarenbegroting op voor de daaropvolgende acht kalenderjaren conform de op basis van Artikel 11.2. overeengekomen parameters en uitgangspunten.
- 11.4. De Vereniging legt het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en de Meerjarenbegroting voor de nieuwe 8-jaarsperiode uiterlijk in januari van het laatste jaar van de oude 8-jaarsperiode ter goedkeuring aan het College voor.
- 11.5. Het College beoordelet het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en de Meerjarenbegroting aan de volgende criteria:
- a. de wet en de gemeentelijke wet- en regelgeving;
  - b. het algemeen belang, waaronder begrepen maar niet beperkt tot het financiële belang van de Gemeente; en
  - c. of de begroting is gebaseerd op een realistisch beeld van de inkomsten en uitgaven voor de komende periode.
- 11.5. Het College neemt geen besluit tot goedkeuring van het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en de Meerjarenbegroting dan nadat de Gemeenteraad op basis van de concepten in de gelegenheid is gesteld wensen en bedenkingen ter kennis van het College te brengen. Indien en voor zover de Gemeenteraad bedenkingen heeft ten aanzien van de concepten van het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en de Meerjarenbegroting dan treden de Vereniging en de Gemeente in overleg.
- 11.6. Het College zal uiterlijk op 1 juli voorafgaand aan de start van de nieuwe 8-jaarsperiode uitsluitel geven, mits is voldaan aan het gestelde in Artikel 11.5. Alleen na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het College kan de Vereniging het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en de Meerjarenbegroting vaststellen.

## 12. VOLLEDIGE BUITENGEBRUIKSTELLING VASTGOED VOOR SCHOOL

12.1. Ingeval Vastgoed of Overig Vastgoed blijvend niet meer nodig is voor de huisvesting van een school als bedoeld in de Wpo en/of Wec (volledige buitengebruikstelling), draagt de Vereniging de eigendom over aan de Gemeente met inachtneming van het volgende:

- a. de Vereniging, al dan niet op voorstel van het betrokken Bevoegd Gezag, die voornemens is gebouwen of terreinen, blijvend niet meer voor de school te gebruiken, geeft hiervan onverwijld, doch minimaal vier jaar van tevoren, schriftelijk kennis aan de Gemeente. De Vereniging en de Gemeente zullen kort na deze melding afspraken maken omtrent het nog te plegen onderhoud van het gebouw;
- b. op het moment van daadwerkelijke beëindiging van het gebruik als bedoeld in Artikel 12.1.a zullen de Gemeente, het betrokken Bevoegd Gezag en de Vereniging in een gezamenlijke akte verklaren dat het betrokken Bevoegd Gezag blijvend heeft opgehouden dan wel blijvend zal ophouden het object voor de school te gebruiken;
- c. voorafgaand aan de ondertekening van de in Artikel 12.1.c genoemde akte wordt, indien naar het oordeel van het College mogelijk sprake is van achterstallig onderhoud aan het object, met inachtneming van de tussen de Vereniging en de Gemeente over het onderhoud gemaakte afspraken een staat van onderhoud opgemaakt. De staat van onderhoud wordt opgemaakt in opdracht van het College na overleg met de Vereniging. Over de staat van onderhoud wordt overleg gevoerd met de Vereniging. In dat overleg wordt, indien van toepassing, vastgesteld welk deel van het onderhoud alsnog door de Vereniging wordt uitgevoerd of welk bedrag in plaats daarvan aan de Gemeente betaald wordt. Het opmaken van een staat van onderhoud blijft achterwege indien dit naar het oordeel van de Gemeente niet nodig is;
- d. indien de in Artikel 12.1.b bedoelde akte niet leidt tot de overdracht van het object, dient de Vereniging binnen 40 werkdagen na een verzoek van de Gemeente daartoe bij notariële akte het object aan de Gemeente te leveren;
- e. de Gemeente neemt tijdelijke units, het meubilair en onderwijsleerpakket niet over;
- f. als tegenprestatie voor de verkrijging van de eigendom van het Vastgoed of Overig vastgoed vergoedt de Gemeente de conform het Protocol Financiële Verantwoording vastgestelde actuele boekwaarde van het desbetreffende Vastgoed en/of Overig Vastgoed;
- g. de onder f. bedoelde vergoeding kan worden verrekend met de eventueel door de Vereniging te betalen vergoeding voor het achterstallig onderhoud. Indien de Gemeente en de Vereniging geen overeenstemming hebben bereikt over de vergoeding voor het achterstallig onderhoud, wordt een door de Gemeente te bepalen bedrag in depot geplaatst bij de notaris totdat het te betalen bedrag (al dan niet in rechte) is bepaald;



- c. jaarlijks vóór 1 juli de rekening en verantwoording over de besteding van de Jaarlijkse Vergoeding in het voorafgaande kalenderjaar door middel van het overleggen van het jaarverslag, de jaarrekening en de bijbehorende accountantsverklaring;
  - d. binnen één maand na vaststelling, het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting;
  - e. binnen vier weken de informatie en gegevens waar de Gemeente in redelijkheid om verzoekt zodat zij zich een oordeel kan vormen over de uitvoering van de Overeenkomst.
- 14.4. Het Protocol Financiële Verantwoording bevat nadere vereisten aan de inhoud van voornoemde documenten.
- 14.5. De Gemeente kan over de aan haar verstrekte informatie binnen zes weken na ontvangst van de informatie een zienswijze geven. De Vereniging zal het in deze zienswijze opgemerkte met de Gemeente bespreken.
- 14.6. De Gemeente is, mits zij dit vijf werkdagen van tevoren bij de Vereniging heeft aangekondigd, te allen tijde gerechtigd om onderzoek te (laten) verrichten naar de financiën en administratie van de Vereniging, al dan niet met behulp van één of meer door de Gemeente aan te wijzen adviseur of adviseurs. De Vereniging dient hieraan haar medewerking te verlenen en de Gemeente dan wel de aangewezen adviseur of adviseurs de gevraagde informatie te verschaffen. Indien de Gemeente binnen zes maanden na een verricht administratief onderzoek, wederom een onderzoek wil laten verrichten, dient daartoe een gerechtvaardigde aanleiding te zijn.
- 14.7. De Bevoegde Gezagen zullen de Vereniging waar nodig bij het verschaffen van informatie ondersteunen.
- 15. OVERLEG EN EVALUATIE**
- 15.1. De Gemeente en de Vereniging overleggen op bestuursniveau ten minste tweemaal per kalenderjaar, namelijk eenmaal ter bespreking van de concept begroting en eenmaal ter bespreking van de jaarrekening.
- 15.2. Partijen informeren elkaar over en weer over belangrijke ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op de onderwijshuisvesting en het beheer van het Vastgoed en het Overig Vastgoed.
- 15.3. Partijen evalueren elke vier jaar, te weten voor het eerst in 2025, op bestuursniveau de uitvoering van de Zorgplicht. In dit overleg komen in elk geval de volgende onderwerpen aan bod:
- a. beleidsontwikkelingen en/of beleidswijzigingen op het niveau van het Rijk of de Gemeente die van betekenis kunnen zijn voor de huisvesting van het onderwijs;

- b. de ontwikkeling van de realisatie van het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting;
  - c. ontwikkelingen op buurt en wijkniveau in de gemeente Dordrecht binnen het sociaal domein;
  - d. ontwikkelingen op het terrein van ruimtelijke ordening en woningbouw in de gemeente Dordrecht en omgeving;
  - e. eventuele initiatieven tot het stichten van een school en nieuwe toetreders;
  - f. de kwaliteit van het financiële beheer van de beschikbare middelen door de Vereniging.
- 15.4. De frequentie, uitgangspunten, te bespreken onderwerpen en de uitvoering van het overleg als bedoeld in de Artikelen 15.1.-15.3. worden nader geregeld in het Protocol Financiële Verantwoording.
- 15.5. Elke Partij kan de andere Partijen verzoeken om een tussentijds overleg, bijvoorbeeld wanneer een Partij voorziet dat er een Stelselwijziging zal plaatsvinden. De andere Partijen werken aan dit verzoek mee.

## **16. GOEDKEURINGSRECHTEN GEMEENTE**

- 16.1. In aanvulling op de in onder meer in Artikel 9.1. en Artikel 11. aan de Gemeente toegekende (goedkeurings)rechten kan de Vereniging alleen na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het College:
- a. haar statuten wijzigen;
  - b. de (statutaire) kwaliteitseisen en/of andere aan het lidmaatschap van de Vereniging gestelde vereisten wijzigen;
  - c. een besluit tot ontbinding van de Vereniging nemen.
- 16.2. De Vereniging legt voornoemde voorgenomen besluiten en bijbehorende documenten tijdig aan het College ter goedkeuring voor.
- 16.3. Het College zal voornoemde goedkeuring niet op onredelijke gronden mogen onthouden.
- 16.4. Alleen na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het College mag de Vereniging investeringen van meer dan EUR 500.000 verrichten welke (a) niet zijn voorzien in de Meerjarenbegroting en (b) niet binnen de Meerjarenbegroting of de eerstvolgende Geactualiseerde Business Case kunnen worden opgelost.

## **17. VOORZIEN VAN NIET-NAKOMING**

- 17.1. Indien de Vereniging:

- a. voorziet dat de Jaarlijkse Vergoeding objectief gezien structureel onvoldoende is voor de uitvoering van de Zorgplicht conform het daarover bepaalde in de Meerjarenbegroting en de Business Case; of
- b. voorziet dat zij binnen een jaar niet langer in staat zal zijn om aan haar betalingsverplichtingen te voldoen; of
- c. voornemens is haar faillissement of surseance van betaling aan te vragen,

meldt zij dit onverwijld aan de Gemeente en de Bevoegde Gezagen en verschaft zij de Gemeente en de Bevoegde Gezagen onverwijld informatie over haar financiële positie. De Gemeente treedt daarop in overleg met de Vereniging om na te gaan of een oplossing mogelijk is, waaronder begrepen maar niet beperkt tot het aanpassen van de in het Meerjarenplan Onderwijshuisvesting en Business Case opgenomen kwaliteitsstandaarden en afschrijvingsmethodieken.

- 17.2. Indien een Partij weigert uitvoering te geven aan de nakoming van diens verplichtingen uit deze Overeenkomst, verzoeken de andere Partijen deze Partij om een bestuurlijk overleg. Indien dit overleg wordt geweigerd dan wel de niet-nakoming na het overleg niet binnen een redelijke termijn wordt hersteld, kan één van Partijen de nalatige Partij een ingebrekestelling – hetzij bij aangetekend schrijven, hetzij bij deurwaardersexploot – toesturen, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog na te komen. De in de ingebrekestelling gegeven termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

## **18. DUUR EN BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST**

- 18.1. De Overeenkomst treedt in werking zodra deze door alle Partijen is ondertekend en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
- 18.2. De Overeenkomst kan door de Gemeente worden opgezegd:
- a. met onmiddellijke ingang indien de Vereniging:
    - (i) surseance van betaling aanvraagt; of
    - (ii) in staat van faillissement wordt verklaard;
  - b. per de datum van de wetwijziging, indien de wettelijke verplichting om te voorzien in de huisvesting van scholen voor primair onderwijs en/of speciaal onderwijs voor de Gemeente verval;
  - c. per de datum van inwerkingtreding van een Stelselwijziging en Partijen, onverminderd de uit Artikel 6.4. voortvloeiende verplichtingen, na daarover in overleg te zijn getreden niet tot een bij de Stelselwijziging passende wijziging van de Overeenkomst komen;



- d. met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden indien de Vereniging en/of het desbetreffende Bevoegd Gezag na ingebrekestelling ex Artikel 17.2., in gebreke blijft met de nakoming van diens verplichtingen op grond van deze Overeenkomst.
- 18.3. De Overeenkomst kan door een Bevoegd Gezag worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden indien de Gemeente en/of de Vereniging na ingebrekestelling ex Artikel 17.2., in gebreke blijft met de nakoming van diens verplichtingen op grond van deze Overeenkomst.
- 18.4. De Overeenkomst kan door de Vereniging worden opgezegd:
- a. met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden indien de Gemeente en/of het desbetreffende Bevoegd Gezag na ingebrekestelling op grond van Artikel 17.2., in gebreke blijft met de nakoming van diens verplichtingen op grond van deze Overeenkomst;
  - b. per de datum van inwerkingtreding van een Stelselwijziging en Partijen, na daarover overeenkomstig Artikel 6.5. en Artikel 6.6. in overleg te zijn getreden, niet tot een bij de Stelselwijziging passende wijziging van de Overeenkomst komen.
- 18.5. Partijen kunnen de Overeenkomst ontbinden, indien de betaling/ontvangst van de Jaarlijkse Vergoeding door de Gemeente aan de Vereniging, de levering/verkrijging van de Juridische Eigendom door de Gemeente aan de Vereniging en/of de levering/verkrijging van de Economische Eigendom door de Gemeente aan de Vereniging aanleiding geeft tot heffing van btw, overdrachtsbelasting en/of schenkbelasting.
- 18.6. Indien een Bevoegd Gezag:
- a. surseance van betaling aanvraagt; of
  - b. in staat van faillissement wordt verklaard;
- maken de overige Partijen nadere afspraken over de opvang van leerlingen en de uitvoering van de Zorgplicht. Met betrekking tot het betreffende Bevoegd Gezag kunnen de overige Partijen gezamenlijk de Overeenkomst met onmiddellijke ingang wijzigen en/of opzeggen.
- 18.7. Opzegging van de Overeenkomst jegens of door een Bevoegd Gezag heeft slechts betrekking op het desbetreffende Bevoegd Gezag en laat de Overeenkomst voor het overige onverlet.
- 18.8. Ingeval van een fusie tussen twee deelnemende Bevoegde Gezagen, in de vorm van een juridische fusie als bedoeld in het Burgerlijk Wetboek of een bestuurlijke fusie als bedoeld in de Wpo of de Wec, treedt de verkrijgende rechtspersoon in de plaats van de gefuseerde Bevoegde Gezagen. Partijen verlenen hieraan zonder voorbehoud medewerking.

## 19. GEVOLGEN BEËINDIGING OVEREENKOMST

- 19.1. Partijen zijn gehouden tot de afwikkeling van wederzijdse rechten en verplichtingen indien deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk eindigt. Gedurende de periode van afwikkeling van de wederzijdse rechten en verplichtingen verplichten de Vereniging en het Bevoegd gezag zich ertoe dat de laatste lid blijft van de Vereniging totdat de gevolgen van de beëindiging zijn afgewikkeld.
- 19.2. Indien de Overeenkomst eindigt en de Vereniging niet failliet is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd, levert de Vereniging binnen vier weken na het einde van de Overeenkomst de Juridisch Eigendom van het Vastgoed en het Overig Vastgoed vrij van hypotheken en beslagen om niet aan de Bevoegde Gezagen die het desbetreffende gebouw gebruiken. De Vereniging verleent ter zake hierbij een onherroepelijke volmacht aan de Bevoegde Gezagen tot afwikkeling van de levering van de Juridisch Eigendom als hier bedoeld.
- 19.3. De Gemeente zal een bedrag vergoeden gelijk aan de som van (i) de Tijdelijke Vordering en (ii) de Externe Financiering(en), te verminderen met (iii) alle overige vorderingen van de Gemeente op de Vereniging, mits:
- a. er door één van de Partijen een terecht beroep is gedaan op vervulling van de ontbindende voorwaarde ex Artikel 9.3.a; en,
  - b. de Juridisch Eigendom van het Vastgoed en het Overige Vastgoed is verkregen door de Bevoegde Gezagen of de Gemeente.
- 19.4. In geval na voornoemde berekening er nog een bedrag aan financiële reserve (opgebouwd uit de Jaarlijkse Vergoeding) bij de Vereniging resteert, betaalt de Vereniging dit bedrag binnen een redelijke termijn doch uiterlijk binnen acht weken aan de Gemeente.
- 19.5. De Vereniging mag de mogelijkheid dat een derde bevrijdend kan betalen niet uitsluiten in de verhouding met de Externe Financier. Aan deze bepaling kan de externe financier geen rechten ontleen, dit artikel bevat geen derdenbeding in de zin van art. 6:253 BW.
- 19.6. Er zijn na vervulling van de ontbindende voorwaarde geen andere ongedaanmakingsverbintenissen.
- 19.7. Indien deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk eindigt, zullen Partijen een eindafrekening opstellen, daarbij rekening houdend met het bepaalde in deze Overeenkomst en de volgende aspecten:
- a. de (financiële) gevolgen van een wetswijziging indien de Overeenkomst is opgezegd op grond van Artikel 18.2.b;
  - b. als de Juridisch Eigendom van het Vastgoed en het Overig Vastgoed is of wordt geleverd aan de Bevoegde Gezagen dient de Vereniging aan de Gemeente een

bedrag te betalen gelijk aan de door de Vereniging voor dit Vastgoed en het Overig Vastgoed getroffen reserveringen en voorzieningen; en

- c. indien de Gemeente de Overeenkomst met onmiddellijke ingang opzegt, zal de Vereniging de Jaarlijkse Vergoeding bestemd voor het na de opzegging resterende deel van dat kalenderjaar verminderd met de gelden waarvoor de Vereniging ten tijde van de opzegging reeds verplichtingen met betrekking tot de Zorgplicht was aangegaan en verminderd met de voldoening van verplichtingen die na de opzegging opeisbaar zijn geworden, binnen vier weken na een verzoek daartoe van de Gemeente aan de Gemeente terugbetalen.

19.8. Indien de Overeenkomst door of jegens een Bevoegd Gezag is opgezegd, geldt het volgende:

- a. als de Vereniging eigenaar is van het Vastgoed en/of het Overig Vastgoed dat betrokken is bij de door het desbetreffende Bevoegd Gezag in stand gehouden scholen, is de Vereniging niet verplicht de Juridisch Eigendom daarvan over te dragen aan dat Bevoegd Gezag;
- b. de Gemeente zal de uitvoering van de Zorgplicht voor het desbetreffende Bevoegd Gezag krachtens mandaat opdragen aan de Vereniging. Partijen streven ernaar om dan voor zover dit wettelijk is toegestaan, een regeling te treffen over de bekostiging door de Vereniging van de conform de Verordening aan het Bevoegd Gezag toegekende voorziening. Indien voornoemde regeling niet mogelijk is, zal de Jaarlijkse Vergoeding tussentijds en de ex Artikel 6.2. te betalen incidentele verhogingen naar rato worden aangepast.

19.9. Bij het bestaan van vermoedens zijdens de Gemeente van onbehoorlijke taakvervulling of financieel wanbeleid door (oud)bestuurders van de Vereniging, kan de Gemeente van de Vereniging verlangen dat zij de bijbehorende vordering(en) op de betreffende (oud)bestuurders overdraagt aan de Gemeente.

19.10. Partijen verplichten zich om op basis van redelijkheid en billijkheid te komen tot een afwikkeling van over en weer aangegane verplichtingen en reserveringen, in ieder geval met inachtneming van de oorsprong van de overige aanwezige middelen en de door het Rijk op het moment van toekenning van publieke middelen voor onderwijshuisvesting aan een Bevoegd Gezag beoogde bestemming en bijbehorende grondslag.

19.11. Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging of ontbinding voort te duren blijven geldig. Beëindiging van de Overeenkomst laat onverlet dat de Gemeente gedurende de looptijd van de Overeenkomst afstand heeft gedaan van de in Artikel 9.1. genoemde economische waardeerbare rechten.

## 20. LIDMAATSCHAP BEVOEGDE GEZAGEN

- 20.1. De Bevoegde Gezagen zijn lid van de Vereniging en verplichten zich op de Overdrachtsdatum elk een Ledenovereenkomst te zijn aangegaan met de Vereniging. De Gemeente wordt geen lid van de Vereniging.
- 20.2. De Vereniging verplicht zich ertoe overige rechtspersonen die in de gemeente Dordrecht één of meer scholen die een bekostiging genieten op grond van de Wpo en/of de Wec in stand houden dan wel zullen gaan houden, als lid van de Vereniging toe te laten. Lidmaatschap van de Vereniging is alleen mogelijk als het desbetreffende bevoegd gezag bereid is om partij te worden bij deze Overeenkomst.
- 20.3. De Gemeente zal nieuwe scholen op het grondgebied van de gemeente Dordrecht danwel scholen die als gevolg van een gemeentelijke herindeling gaan behoren tot het grondgebied van de gemeente Dordrecht, en die een bekostiging genieten op grond van de Wpo en/of de Wec, met betrekking tot de Zorgplicht verwijzen naar de Vereniging.
- 20.4. Ingeval van een gemeentelijke herindeling en het als gevolg daarvan toetreden of uittreden van bevoegde gezagen tot de Vereniging, treden Partijen in overleg over de regeling van de gevolgen daarvan.
- 20.5. De statuten van de Vereniging bevatten een regeling met betrekking tot de uittreding van een Bevoegd Gezag. Opzegging door een Bevoegd Gezag dan wel door de Vereniging van het lidmaatschap van een Bevoegd Gezag van de Vereniging leidt niet tot beëindiging van de Overeenkomst jegens dit Bevoegd Gezag. Artikel 20.1. is in voornoemde situatie niet meer van toepassing.

## **21. ZEKERHEDEN EN INBETALINGGEVING**

- 21.1. Uiterlijk op de Overdrachtsdatum zal de Vereniging een eerste recht van hypotheek ten behoeve van de Gemeente op al het Vastgoed laten vestigen tot zekerheid van alle huidige en toekomstige vorderingen van de Gemeente op de Vereniging, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de in Artikel 10.1. bedoelde Tijdelijke Vordering en de in artikel 10.4. bedoelde Regresvordering. De kosten voor het vestigen van het hypotheekrecht komen ten laste van de Vereniging. Een concept van de hypotheekakte is als Bijlage 21.1 aan de Overeenkomst gehecht.
- 21.2. Indien de Vereniging Overig Vastgoed verkrijgt, zal de Vereniging de Gemeente daarover binnen één maand na verkrijging informeren. Binnen twee weken na een verzoek van de Gemeente daartoe zal de Vereniging op haar kosten een eerste recht van hypotheek ten behoeve van de Gemeente op het Overig Vastgoed laten vestigen tot zekerheid van alle huidige en toekomstige vorderingen van de Gemeente op de Vereniging.
- 21.3. De Vereniging zal, mede gelet op Artikel 9.2. en Artikel 9.6., het Vastgoed en het Overig Vastgoed niet vervreemden of bezwaren tenzij anders is bepaald in de Overeenkomst of met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente.
- 21.4. Uitsluitend de Gemeente heeft de mogelijkheid om naar haar eigen keuze (een deel van)

haar opeisbare vorderingen jegens de Vereniging te laten voldoen door inbetalinggeving door de Vereniging met (een deel van) het Vastgoed en het Overig Vastgoed. De Gemeente is daarbij niet gebonden aan een bepaalde termijn. Indien de Gemeente voor inbetalinggeving kiest, doet zij daarvan mededeling aan de Vereniging, per aangetekend schrijven. De Vereniging verleent dan medewerking aan de inbetalinggeving. De kosten voor inbetalinggeving en de eventueel ter zake verschuldigde belastingen komen voor rekening van de Gemeente. De Vereniging is bij inbetalinggeving gehouden het desbetreffende vastgoed in betaling te geven in de feitelijke staat waarin dit zich alsdan bevindt.

21.5. De waarde van het inbetaling te geven Vastgoed en/of Overig Vastgoed is gelijk aan de conform het Protocol Financiële Verantwoording vastgestelde actuele boekwaarde van het desbetreffende Vastgoed en/of Overig Vastgoed.

21.6. De Vereniging is niet bevoegd tot verrekening.

## **22. OVERDRACHT RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

22.1. Het is Partijen niet toegestaan de Overeenkomst of rechten en/of verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen of te bezwaren, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partijen. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

22.2. Het in Artikel 22.1. bepaalde geldt niet in geval sprake is van een fusie als bedoeld in Artikel 18.8., mits de verkrijgende rechtspersoon lid wordt/blijft van de Vereniging.

## **23. SLOTBEPALINGEN**

23.1. Indien een bepaling van de Overeenkomst nietig dan wel onverbindend mocht blijken te zijn, blijven Partijen gebonden aan de overige bepalingen van de Overeenkomst. Partijen zullen de nietige dan wel onverbindende bepalingen vervangen door een bepaling die wel verbindend is en waarvan de strekking / gevolgen zo veel mogelijk dezelfde is/zijn als die van de te vervangen bepalingen.

23.2. De Overeenkomst vormt de volledige Overeenkomst en afspraak tussen Partijen met betrekking tot het daarin geregelde en treedt in de plaats van alle voorafgaande tussen Partijen aangegane Overeenkomsten en regelingen ten aanzien van de Doordecentralisatie, gemaakte afspraken of gedane verklaringen met betrekking tot het daarin geregelde.

23.3. Ingeval van discrepantie tussen het bepaalde in de Overeenkomst en de bijlagen prevaleert het bepaalde in de Overeenkomst, daarna het bepaalde in het Protocol Financiële Verantwoording en daarna de overeenkomsten van geldlening.

23.4. De Overeenkomst kan slechts worden gewijzigd of aangevuld door middel van een door of namens Partijen ondertekend geschrift. Het voornoemde laat onverlet dat de Vereniging en de Bevoegde Gezagen afspraken kunnen maken die betrekking hebben op de relatie

tussen het desbetreffende Bevoegd Gezag en de Vereniging mits de strekking van die afspraken niet in strijd zijn met het bepaalde in de Overeenkomst.

**24. RECHTS- EN FORUMKEUZE**

- 24.1. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 24.2. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst, dan wel naar aanleiding van eventuele nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn, zullen Partijen trachten op te lossen met mediation overeenkomstig het NMI Mediation Reglement. Partijen wijzen zelf een mediator aan.
- 24.3. Indien Partijen geen overeenstemming bereiken over de mediator dan wel indien mediation niet leidt tot een beslechting van het geschil, kan het geschil door een Partij worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam. Mediation heeft niet geleid tot beslechting van het geschil als er zes maanden na de eerste bijeenkomst met de mediator geen oplossing is bereikt.
- 24.4. Een geschil bestaat zodra ten minste één van de Partijen zulks stelt.

\*\*\*

*- ondertekening volgt op de volgende pagina's -*

ALDUS ONDERTEKEND te \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_ 2020

**Gemeente Dordrecht**

\_\_\_\_\_  
Door:  
Functie:

**Stichting Openbaar Primair Onderwijs Dordrecht**

\_\_\_\_\_  
Door: N. Barendregt  
Functie: bestuurder

**Stichting H30 voor christelijk peuterwerk kinderopvang, primair en voortgezet onderwijs**

\_\_\_\_\_  
Door: J. Ramaker  
Functie: bestuurder

**Vereniging 'Een School met de Bijbel'**

\_\_\_\_\_  
Door: J. van der Put  
Functie: directeur-bestuurder

\_\_\_\_\_  
Door: J.F. van Weelden  
Functie: bestuurder

**Stichting Katholiek Onderwijs Bernardus Alfrink**

---

Door: S. van Duin – Le Maire

Functie: bestuurder

**Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond**

---

Door: C. Gerdan

Functie: bestuurder

**Vereniging voor Christelyk Onderwys op Reformatorische Grondslag**

---

Door: G. Holster

Functie: bestuurder

---

Door:

Functie:

**Dordtse Schoolvereniging voor Basisonderwijs op Algemene Grondslag**

---

Door: C.P.R.M. Verwilligen  
Functie: uitvoerend bestuurder

---

Door:  
Functie:

**Stichting Samenwerkende Vrijescholen Zuid- Holland**

---

Door: P.R. Schreuder  
Functie: bestuurder



**Stichting Specialisten in Passend Onderwijs**

---

Door: C. van Delen – den Ouden  
Functie: bestuurder

**Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep**

---

Door: W.J.M. Lomans - Hendrikx  
Functie: bestuurder

**Stichting Yulius Onderwijs**

---

Door: M.J.J. de Bruin  
Functie: bestuurder

**Vereniging Arcade Dordrecht**

---

Door: M. Hoefijzers  
Functie: onafhankelijk voorzitter bestuur

---

Door: P.R. Schreuder  
Functie: secretaris bestuur